D. CUADRO DE RESULTADO DE PROCESOS DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL

CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO 2022

N°	Nombre de la plaza sometida a concurso	Tipo de concurso (interno o externo)	Tipo de contratación	Perfil establecido para la plaza	Número de participantes	Nombre completo de la persona que resultó seleccionada en el proceso
1	ASISTENTE DE DIRECCIÓN GENERAL	EXTERNO	LEY DE SALARIO	1. EDUCACIÓN FORMAL **Abogado y Notario, con Doctorado o Maestría en ramas de Derecho** 2. EDUCACIÓN COMPLEMENTARIA: **Cursos de Ética Pública, Género, Acceso a la Información Pública, Derecho Administrativo (de preferencia)** 3. OTROS REQUISITOS: • Administración de personal. • Administración de recursos. • Ejecución de Proyectos Financiados por Organismos Internacionales (no indispensable). • Leyes: Laborales, LACAP, SAFI, Corte de Cuentas, Presupuesto. • Habilidad para la conducción de grupos de trabajo. • Facilidad de expresión verbal y escrita. • Capacidad de análisis. • Confidencialidad. • Iniciativa y creatividad. • Responsabilidad. • Dinamismo. • Honestidad. • Buenas Relaciones interpersonales. • Disponibilidad de horario.	3	**DATO CONFIDENCIAL Arts. 24, 110 literal c LAIP y Art 3 y 25 Ley Especial para la Protección de Víctimas y Testigos**

UNIDAD TÉCNICA EJECUTIVA
JEFE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
REPÚBLICA DE EL SALVADOR, C.A.

2	ASESOR ESTRATÉGICO DE LA DIRECCIÓN GENERAL	Externo	**CONTRATO**	1. EDUCACIÓN FORMAL **Cursos de Ética Pública, Género, Acceso a la Información Pública, Derecho Administrativo (de preferencia)** 2. EDUCACIÓN COMPLEMENTARIA: **Cursos en criminología, Género, Ética Pública, Seguridad Nacional, Psicología forense (de preferencia)** 3. OTROS REQUISITOS: **Conocimientos sobre: El funcionamiento del Sector de Justicia y su problemática actual, Políticas públicas, paquetes utilitarios de computación.**	**3**	**DATO CONFIDENCIAL Arts. 24, 110 literal c LAIP y Art 3 y 25 Ley Especial para la Protección de Víctimas y Testigos**

UNIDAD TÉCNICA EJECUTIVA
GERENTE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
REPÚBLICA DE EL SALVADOR, C.A.

3	SUBDIRECTORA DEL AREA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y REFORMA LEGAL	EXTERNO	LEY DE SALARIO	1. EDUCACIÓN FORMAL Abogado y Notario, con Doctorado o Maestría en rama del derecho 2. EDUCACIÓN COMPLEMENTARIA Curso en Ética Pública, Género, Acceso a la información Pública, Medio Ambiente, derecho de las Nuevas Tecnologías, Derecho Penal, seguridad y desarrollo nacional, derecho laboral y contencioso administrativo paquetes informáticos (de preferencia). 3. EXPERIENCIA LABORAL: Dos años de desempeño en puestos similares en instituciones públicas 3 OTROS REQUISITOS: • Técnicas jurídicas. • técnica legislativa. • planificación e implementación de reformas legales. • amplios sobre el sistema de administración de justicia. • paquetes utilitarios de computación. • Capacidad de redacción de informes. • Facilidad de expresión oral y escrita. • Capacidad de análisis y síntesis. • Iniciativa y creatividad. • Buenas relaciones interpersonales. • Responsabilidad. • Honestidad. • Autorización para el ejercicio de la función notaria. • Sin restricciones de horario.	**3**	**DATO CONFIDENCIAL Arts. 24, 110 literal c LAIP y Art 3 y 25 Ley Especial para la Protección de Víctimas y Testigos**

UNIDAD TÉCNICA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO REPÚBLICA DE EL SALVADOR, C.A.

4	JEFA DE LA UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL	EXTERNO	LEY DE SALARIO	1 EDUCACIÓN FORMAL Licenciado en Economía, Administración de Empresa, Contaduría Pública. 2 EDUCACIÓN COMPLEMENTARIA: **Cursos de Ética Pública, Género, Acceso a la Información Pública, Administración Pública.** 3. EXPERIENCIA LABORAL Dos años en cargos similares dentro del Sector Público o Privado. 4. OTROS CONOCIMIENTOS • Leyes Tributarias, Normas Técnicas de Control Interno de la Corte de Cuentas de la República. • Ley de Administración Financiera del Estado y su Reglamento e Instructivos emitidos por el Ministerio de Hacienda. • Marco operativo de los subsistemas de presupuesto, tesorería, contabilidad y crédito público. • Curso de Contabilidad Gubernamental (aprobado) • Administración de personal • Administración de Recursos • Ejecución de proyectos financiados por organismos internacionales (no indispensable) • Habilidad para la conducción de grupos de trabajo • Capacidad de análisis. • Facilidad de expresión verbal y escrita. • Confidencialidad • Con iniciativa y creatividad. • Responsable y dinámico. • Honesto. • Buenas relaciones Interpersonales. • Disponibilidad de horario.	**3**	**DATO CONFIDENCIAL Arts. 24, 110 literal c LAIP y Art 3 y 25 Ley Especial para la Protección de Victimas y Testigos**

5	MOTORISTA	EXTERNO	LEY DE SALARIO	REQUISITOS ACADEMICOS: Bachiller con amplia experiencia en el manejo de vehículos. EXPERIENCIA LABORAL Tres años en cargos similares dentro del Sector Público o Privado. Educación complementaria: Curso básico de mecánica automotriz (no indispensable) Conocimientos en: Nomenclatura de San Salvador y principales ciudades y carreteras del país, Reglamento General de Tránsito y Seguridad Vial. Habilidades y destrezas: Para manejar vehículos livianos, capacidad para realizar viajes de larga distancia. Otros requisitos: Poseer licencia vigente para conducir vehículos livianos, responsable, dinámico con espíritu de servicio, honesto, buena relación interpersonales, sin restricción de horarios, disponibilidad para desplazarse en todo el país.	**3**	**DATO CONFIDENCIAL Arts. 24, 110 literal c LAIP y Art 3 y 25 Ley Especial para la Protección de Víctimas y Testigos**

UNIDAD TÉCNICA EJECUTIVA
GERENTE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
REPÚBLICA DE EL SALVADOR, C.A.