



**Unidad Técnica Ejecutiva  
del Sector de Justicia**

# **Ajustes realizados en la programación técnica y presupuestaria de los Objetivos Operativos del Plan Operativo Anual 2022 modificado Período: octubre – diciembre 2022**

**Elaborado por  
Área de Planificación y Fortalecimiento Institucional**

**Octubre de 2022**

## ÍNDICE

Contenido	Página
I. INTRODUCCIÓN.....	3
II. OBJETIVO.....	4
III. BASE LEGAL.....	4
IV. AJUSTES REALIZADOS EN LA PROGRAMACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTARIA DE LOS OBJETIVOS OPERATIVOS DEL PLAN OPERATIVO ANUAL PARA EL PERÍODO DE OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2022.....	4
a) ÁREA DE PROTECCIÓN DE VÍCTIMAS Y TESTIGOS.....	4
b) ÁREA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y REFORMA LEGAL.....	5
c) UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	8
d) ÁREA DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN.....	9
e) DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO.....	12



**AJUSTES REALIZADOS EN LA PROGRAMACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTARIA DE LOS  
OBJETIVOS OPERATIVOS DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 MODIFICADO  
PERÍODO: OCTUBRE – DICIEMBRE 2022**

**I. JUSTIFICACIÓN**

El presente documento contiene los ajustes realizados a la programación técnica y presupuestaria de los objetivos operativos establecidos en el Plan Operativo Anual 2022 Modificado (POA 2022), de la Unidad Técnica Ejecutiva del Sector de Justicia (UTE), para ser aplicados durante el período comprendido de octubre a diciembre de 2022.

Los ajustes que se efectúan al documento de POA 2022 responden a la necesidad de reorientar las economías presupuestarias que han sido obtenidas como ahorros luego de la ejecución de algunas de las acciones programadas para el último período del año por parte de las unidades organizativas que poseen línea de trabajo; así como a la necesidad de reorientar cierta parte del presupuesto disponible hacia la ejecución de acciones que den como resultado el fortalecimiento operativo de las instituciones del Sector de Justicia.

De esta forma, entre los ajustes efectuados en el POA 2022 se encuentra el desarrollo de ejercicios formativos sobre la Ley de Procedimientos Administrativos y la legislación Contencioso Administrativo; la impresión de la recopilación de la legislación relacionada con los Derechos de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia; el desarrollo de ejercicios divulgativos a nivel nacional sobre la formulación de políticas públicas de interés sectorial, entre otras establecidas en este documento.

De acuerdo a lo anterior, el presente documento detalla los ajustes efectuados a la programación técnica y presupuestaria de los objetivos operativos del POA 2022, por parte de las siguientes unidades: Área de Protección de Víctimas y Testigos, Área de Educación Pública y Reforma Legal, Unidad de Planificación y Fortalecimiento Institucional, Área de Medios de Comunicación y Departamento Administrativo.

Dichos ajustes han sido realizados sobre la programación establecida para el período de octubre a diciembre del presente año y los mismos no han implicado cambios en los objetivos operativos del POA previamente establecidos para el presente ejercicio fiscal.

## **II. OBJETIVO**

Presentar los ajustes realizados en la programación técnica y presupuestaria de los objetivos operativos del Plan Operativo Anual 2022 de la Unidad Técnica Ejecutiva del Sector de Justicia, para el período comprendido de octubre a diciembre del año 2022.

## **III. BASE LEGAL**

- Artículo 16, 32 y 51 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Comisión Coordinadora del Sector de Justicia.
- Disposiciones establecidas en la Guía para elaboración y seguimiento del Plan Operativo Anual, referentes a la realización de ajustes al Plan Operativo Anual.

## **IV. AJUSTES REALIZADOS EN LA PROGRAMACIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTARIA DE LOS OBJETIVOS OPERATIVOS DEL PLAN OPERATIVO ANUAL, PARA EL PERÍODO DE OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2022**

Las unidades organizativas que han efectuado ajustes en su programación operativa son las siguientes:

- a) Área de Protección de Víctimas y Testigos
- b) Área de Educación Pública y Reforma Legal
- c) Unidad de Planificación y Fortalecimiento Institucional
- d) Área de Medios de Comunicación
- e) Departamento Administrativo

Las otras unidades organizativas que conforman la UTE no han efectuado ajustes en su programación operativa 2022, por lo que no se incluyen en el presente documento.

El detalle de los ajustes realizados en los planes de trabajo de las unidades organizativas antes indicadas se presenta a continuación:

### **a) Área de Protección de Víctimas y Testigos**

Nota: La información del Área de Protección de Víctimas y Testigos (APVT), referente a Objetivos Operativos, actividades y presupuesto programado, ha sido suprimida, debido a que se trata de información de carácter confidencial, con base al artículo 24, literal d) de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), en consideración a lo establecido en el artículo

3 de la Ley Especial para la Protección de Víctimas y Testigos, y considerando además, la inaplicabilidad estipulada en el artículo 110 literal c) de la LAIP; preparándose por tanto, una versión pública del documento, de acuerdo a lo señalado en el artículo 30 de la LAIP.

#### **b) Área de Educación Pública y Reforma Legal**

El presupuesto asignado al Área de Educación Pública y Reforma Legal para el año 2022, asciende a veintiún mil treinta y uno 58/100 dólares de los Estados Unidos de América (US \$21,031.58).

De este monto, para el período comprendido de octubre a diciembre se encuentra programado un total de \$10,062.83 los cuales corresponden al rubro 54 "Adquisición de bienes y servicios".

Los ajustes realizados en la programación presupuestaria de este rubro se detallan a continuación:

- 1) El presupuesto establecido de octubre a diciembre en concepto de servicio de alimentación ascendía a \$7,532.83; sin embargo, se trasladan \$2,000.00 a fin de reforzar el presupuesto programado en concepto de consultoría, con el objetivo de llevar a cabo un proceso de formación especializado en la aplicación de la Ley de Procedimientos Administrativos y la Jurisdicción Contencioso Administrativo, dirigido a personal de la Policía Nacional Civil, Academia Nacional de Seguridad Pública e Instituto de Previsión Social de la Fuerza Armada.

De esta forma, el presupuesto programado en concepto de servicio de alimentación se disminuye a \$5,532.83 y el presupuesto establecido en concepto de consultoría se incrementa a \$4,530.00

- 2) En cuanto a la programación de actividades establecidas en el Objetivo Operativo 1 se informa que las actividades vinculadas al proceso de identificación del perfil de víctimas para la construcción de un modelo de atención integral, así como la relacionada con la construcción de insumos con diferentes enfoques de cara a la atención integral de víctimas; se reestructuran en una sola acción, siendo ésta la construcción y análisis de creación de una Ley enfocada en la atención integral de víctimas, debido a que las actividades antes indicadas fueron redireccionadas a otras unidades organizacionales, por lo tanto, a partir de los insumos recolectados se trabajará en la creación de la referida Ley.
- 3) Como parte de las actividades programadas en el Objetivo Operativo 1 y en atención a solicitud recibida por parte de la Inspectoría General del Ministerio de Justicia y Seguridad Pública, en la cual necesitan apoyo técnico y financiero para el desarrollo de una consultoría que permita el estudio del proceso de Régimen Disciplinario



Policial, con la finalidad de proponer mejoras a las actuaciones en los procedimientos efectuados por los distintos actores que intervienen en referido Régimen Disciplinario; se ha programado la consultoría “Servicios de consultoría para realizar el proceso de análisis y actualización de los procedimientos disciplinarios y sus diferentes etapas, de conformidad con el Régimen previsto en la Ley Disciplinaria Policial, de cara al marco normativo nacional e internacional, análisis jurisprudencial y derecho comparado que resulte aplicable; con la finalidad de identificar áreas de mejora en el referido Régimen, y en las actuaciones de las instituciones intervinientes”, estableciendo un presupuesto de \$2,530.00 en concepto de consultoría y \$522.00 para apoyar el desarrollo logístico de la misma, a ser ejecutados en el período de noviembre a diciembre del presente año.

- 4) En el Objetivo Operativo 2, la actividad relacionada con la identificación de aspectos procesales indispensables para la construcción de mecanismos de atención integrales: ámbito técnico-operativo, transversalización de diversos enfoques, discusión de temática respecto al expediente administrativo, cumplimiento de plazo, recursos, entre otros aspectos contemplados en la franja de Ley de Procedimientos Administrativos; se modifica en su redacción dada la urgente necesidad de las instituciones del Sector de Justicia e instituciones afines, tal es el caso de la Policía Nacional Civil, Academia Nacional de Seguridad Pública e Instituto de Previsión Social de la Fuerza Armada, de contar con un proceso de formación especializado en la aplicación de la Ley de Procedimientos Administrativos y La Jurisdicción Contencioso Administrativo, para la mejora de las actuaciones administrativas y la calidad de los servicios ofrecidos. Para el desarrollo de esta actividad se programan un total de \$2,000.00 en concepto de consultoría y \$936.58 para apoyar el desarrollo logístico de la misma.
- 5) En el Objetivo Operativo 2, la actividad referente al desarrollo de un proceso de formación con enfoque social en el marco de la disciplina, aplicado al sistema de atención a víctimas y a la aplicación de la Ley Crecer Juntos para la Protección de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia, se modifica en el sentido que se prioriza llevar a cabo únicamente el proceso de formación en la temática de primera infancia, niñez y adolescencia en el marco de aplicación de la Ley Crecer Juntos para la Protección de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia. Además, en el marco de esta actividad se abordará también el tema de la valoración de la responsabilidad médico legal del daño corporal, en marco de las actividades periciales del Sector de Justicia, relacionada con la niñez y adolescencia. Para el desarrollo de esta actividad formativa se programan un total de \$4,074.25 para el desarrollo logístico de ésta.
- 6) Las actividades programadas en el Objetivo Operativo 2, relacionadas con el desarrollo del enfoque criminalístico en las técnicas de abordaje de las víctimas en el área de la psicología de la multidisciplina del Sector de Justicia, así como de reflexiones en torno a las instituciones jurídicas relativas al teletrabajo, comercio

electrónico y protección de datos personales, bajo la perspectiva de la doctrina, el Derecho Comparado y la Jurisprudencia Extranjera; han sido suprimidas, en razón de priorizar los recursos del área para la ejecución de acciones orientadas a la elaboración de la Política Criminal en el marco de los procesos de construcción de políticas públicas.

De conformidad a lo anterior, a continuación se presenta la tabla resumen de los ajustes realizados a la programación presupuestaria establecida para el período octubre – diciembre 2022:

**Programación presupuestaria establecida inicialmente para el período octubre - diciembre 2022**

CODIGO	DETALLE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
	<b>RUBRO-54</b>	<b>\$ 3,246.99</b>	<b>\$ 2,936.58</b>	<b>\$ 3,879.26</b>	<b>\$ 10,062.83</b>
54310	SERVICIOS DE ALIMENTACION	\$ 3,246.99	\$ 2,936.58	\$ 1,349.26	\$ 7,532.83
54599	CONSULTORIAS, ESTUDIOS E INVESTIGACIONES DIVERSAS	\$ -	\$ -	\$ 2,530.00	\$ 2,530.00

**Ajuste realizado a la programación presupuestaria establecida para el período octubre – diciembre 2022**

CODIGO	DETALLE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
	<b>RUBRO-54</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 3,495.71</b>	<b>\$ 6,567.12</b>	<b>\$ 10,062.83</b>
54310	SERVICIOS DE ALIMENTACION	\$ -	\$ 3,495.71	\$ 2,037.12	\$ 5,532.83
54599	CONSULTORIAS, ESTUDIOS E INVESTIGACIONES DIVERSAS	\$ -	\$ -	\$ 4,530.00	\$ 4,530.00

De conformidad a los ajustes antes indicados, la programación técnica y presupuestaria de cada uno de los objetivos operativos del Área de Educación Pública y Reforma Legal, de acuerdo con el POA 2022, se detalla a continuación:

No.	Objetivo Operativo	Programación técnica y presupuestaria	
		Actividades	Presupuesto
1	OP1. Desarrollar y facilitar actividades de carácter interinstitucional en la agenda de reforma legal, que permitan identificar áreas y temas de carácter normativo - jurídico para el Sector de Justicia.	4	\$3,614.75
2	OP2. Implementar capacitaciones u otras acciones de educación pública, encaminadas a fortalecer conocimientos técnicos de los operadores del Sector de Justicia y otros grupos de interés, con relación a la normativa jurídica.	4	\$17,416.83
3	OP3. Proporcionar asistencia técnica jurídica a las unidades organizativas de la UTE que lo requieran.	13	\$0.00
	<b>Total</b>	<b>21</b>	<b>\$21,031.58</b>

### **c) Unidad de Planificación y Fortalecimiento Institucional**

El presupuesto del Área de Planificación y Fortalecimiento Institucional para el año 2022, asciende a veinte mil cuatrocientos nueve 70/100 dólares de los Estados Unidos de América (US \$20,409.70).

Para el período de octubre a diciembre del presente año el presupuesto programado en el rubro 54 “Adquisición de bienes y servicios”, asciende a \$11,889.28 mientras que en el rubro 61 “Inversiones en activo fijo” es de \$7,684.42

Al respecto, se presentan a continuación los ajustes realizados en la programación presupuestaria del rubro de bienes y servicios, ya que en el rubro de activo fijo no se han efectuado ajustes.

- 1) Para el período de octubre a noviembre, el presupuesto establecido en concepto de servicio de alimentación ascendía a \$669.28 el cual ha sido incrementado a \$1,369.28 con el objeto de financiar el desarrollo de jornadas técnicas institucionales e interinstitucionales que den como resultado la elaboración del Plan Estratégico Institucional 2023 – 2027, así como la construcción de la Política Criminal. De esta forma el presupuesto inicial ha sido fortalecido con \$700.00 provenientes del monto presupuestado en concepto de consultorías.
- 2) El presupuesto programado en concepto de consultoría disminuye de \$6,000.00 a \$5,300.00 a fin de poder financiar una asistencia técnica que permita la construcción del Plan Estratégico Institucional 2023 – 2027, por lo que dicho monto se programa para el mes de diciembre. Por lo anterior se trasladan \$700.00 para reforzar el presupuesto proyectado en concepto de servicio de alimentación.
- 3) El presupuesto programado en el mes de octubre en concepto de servicio de impresión (\$600.00) se traslada para el mes de noviembre, ya que el documento a ser producido aún se encuentra en proceso de diseño y diagramación. En el mes de diciembre ya se encontraban programados un total de \$4,620.00 en concepto de servicio de impresiones, publicaciones y reproducciones, los cuales no han sido modificados.

De conformidad a lo anterior, a continuación se presenta la tabla resumen de los ajustes realizados a la programación presupuestaria establecida para el período octubre – diciembre 2022:

**Programación presupuestaria establecida inicialmente para el período octubre - diciembre 2022**

CODIGO	DETALLE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
	<b>RUBRO-54</b>	\$ 3,925.58	\$ 3,343.70	\$ 4,620.00	\$ 11,889.28
54310	SERVICIOS DE ALIMENTACION	\$ 325.58	\$ 343.70	\$ -	\$ 669.28
54313	IMPRESIONES, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES	\$ 600.00	\$ -	\$ 4,620.00	\$ 5,220.00
54599	CONSULTORIAS, ESTUDIOS E INVESTIGACIONES DIVERSAS	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ -	\$ 6,000.00

**Ajuste realizado a la programación presupuestaria establecida para el período octubre – diciembre 2022**

CODIGO	DETALLE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
	<b>RUBRO-54</b>	\$ 42.00	\$ 1,927.28	\$ 9,920.00	\$ 11,889.28
54310	SERVICIOS DE ALIMENTACION	\$ 42.00	\$ 1,327.28	\$ -	\$ 1,369.28
54313	IMPRESIONES, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES		\$ 600.00	\$ 4,620.00	\$ 5,220.00
54599	CONSULTORIAS, ESTUDIOS E INVESTIGACIONES DIVERSAS			\$ 5,300.00	\$ 5,300.00

De conformidad a los ajustes antes indicados, la programación técnica y presupuestaria de cada uno de los objetivos operativos de la Unidad de Planificación y Fortalecimiento Institucional, de acuerdo con el POA 2022, se detalla a continuación:

No.	Objetivo Operativo	Programación técnica y presupuestaria	
		Actividades	Presupuesto
1	OP1. Cumplir con la coordinación de proyectos sectoriales para el fortalecimiento del Sector de Justicia.	1	\$1,470.28
2	OP2. Gestionar con organismos de cooperación necesidades de fortalecimiento de las instituciones del sector de justicia.	4	\$0.00
3	OP3. Cumplir solicitudes de asistencia técnica en materia de planificación, proyectos y fortalecimiento sectorial e institucional.	23	\$18,939.42
4	OP4. Cumplir con la elaboración y entrega de los documentos: 1) Plan Operativo Anual UTE 2023 2) Informe consolidado de la Memoria de Labores 2021	2	\$0.00
	<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>\$20,409.70</b>

**d) Área de Medios de Comunicación**

El presupuesto del Área de Medios de Comunicación para el año 2022, asciende a cuarenta y cinco mil veintiocho 08/100 dólares de los Estados Unidos de América (US \$45,028.08).

De este monto, para el período de octubre a diciembre se encuentra programado un total de \$33,781.45 correspondientes al rubro 54 “Adquisición de bienes y servicios”.

Los ajustes realizados en la programación presupuestaria de este rubro se detallan a continuación:

- 1) El presupuesto programado en concepto de servicio de alimentación se incrementa de \$5,738.25 a \$7,738.25 a fin de poder ejecutar las jornadas planificadas en el marco del Ciclo de Conferencias 2022, a ser realizado durante los meses de noviembre y diciembre del presente año. De esta forma, el presupuesto inicial se refuerza con \$2,000.00 provenientes del presupuesto programado en el específico relacionado a estudios e investigaciones diversas, cuyo monto se destina a la premiación de los ganadores del Certamen de Investigación Jurídica.
- 2) El presupuesto programado en el mes de noviembre en concepto de estudios e investigaciones diversas, ascendía a \$9,000.00 ya que con dicho presupuesto se cubren los premios de las categorías de Abogadas/os y Estudiantes, participantes en el Certamen de Investigación Jurídica; sin embargo, dicho presupuesto se disminuye a \$4,500.00 debido a que no fueron recibidos ensayos en la categoría de Estudiantes, por lo que \$2,000.00 se trasladan para refuerzo del presupuesto programado en servicio de alimentación para el desarrollo del Ciclo de Conferencias y \$2,500.00 se trasladan como refuerzo del monto establecido en concepto de servicio de impresión, publicación y reproducción, a fin de financiar la impresión de una recopilación de la legislación existente en materia de primera infancia, niñez y adolescencia.
- 3) El presupuesto programado en concepto de servicio de impresión, publicación y reproducción se incrementa de \$2,479.72 a \$4,979.72, a fin de gestionar la impresión de la recopilación de la legislación existente en materia de primera infancia, niñez y adolescencia.
- 4) El presupuesto programado en concepto de consultoría se disminuye de \$16,563.48 a \$11,963.48 ya que se trasladan \$4,600.00 para el específico de servicios de capacitación, a fin de gestionar el desarrollo de un taller o diplomado sobre actualización de las nuevas tecnologías para la comunicación institucional digital, dirigido al personal de las áreas de comunicaciones de las instituciones del Sector de Justicia.
- 5) Un total de \$1,414.98 establecidos inicialmente en concepto de consultorías se reorientan para poder gestionar la contratación de una persona por servicios profesionales, que colabore en el proceso de diseño, construcción y desarrollo de materiales divulgativos y audiovisuales (producción de videos), a fin de que se produzcan materiales creativos e innovadores para divulgación de derechos de primera infancia, niñez y adolescencia, optimizando así los recursos institucionales.

De conformidad a lo anterior, a continuación se presenta la tabla resumen de los ajustes realizados a la programación presupuestaria establecida para el período octubre – diciembre 2022:

**Programación presupuestaria establecida inicialmente para el período octubre - diciembre 2022**

CODIGO	DETALLE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
	<b>RUBRO-54</b>	<b>\$ 6,217.97</b>	<b>\$ 10,000.00</b>	<b>\$ 17,563.48</b>	<b>\$ 33,781.45</b>
54116	LIBROS, TEXTOS, UTILES DE ENSEÑANZA Y PUBLICACIONES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
54310	SERVICIOS DE ALIMENTACION	\$ 5,738.25	\$ -	\$ -	\$ 5,738.25
54313	IMPRESIONES, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES	\$ 479.72	\$ -	\$ 2,000.00	\$ 2,479.72
54508	ESTUDIOS E INVESTIGACIONES DIVERSAS	\$ -	\$ 9,000.00	\$ -	\$ 9,000.00
54599	CONSULTORIAS, ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	\$ -	\$ 1,000.00	\$ 15,563.48	\$ 16,563.48

**Ajuste realizado a la programación presupuestaria establecida para el período octubre – diciembre 2022**

CODIGO	DETALLE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
	<b>RUBRO-54</b>	<b>\$ 479.72</b>	<b>\$ 1,000.00</b>	<b>\$ 32,301.73</b>	<b>\$ 33,781.45</b>
54116	LIBROS, TEXTOS, UTILES DE ENSEÑANZA Y PUBLICACIONES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
54310	SERVICIOS DE ALIMENTACION	\$ -	\$ -	\$ 7,738.25	\$ 7,738.25
54313	IMPRESIONES, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES	\$ 479.72	\$ -	\$ 4,500.00	\$ 4,979.72
54508	ESTUDIOS E INVESTIGACIONES DIVERSAS	\$ -	\$ -	\$ 4,500.00	\$ 4,500.00
54599	CONSULTORIAS, ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	\$ -	\$ 1,000.00	\$ 10,963.48	\$ 11,963.48
54505	SERVICIOS DE CAPACITACION	\$ -	\$ -	\$ 4,600.00	\$ 4,600.00

De conformidad a los ajustes antes indicados, la programación técnica y presupuestaria de cada uno de los objetivos operativos del Área de Medios de Comunicación, de acuerdo con el POA 2022, se detalla a continuación:

No.	Objetivo Operativo	Programación técnica y presupuestaria	
		Actividades	Presupuesto
1	OP1. Desarrollar actividades de divulgación en temas del Sector de Justicia, por los canales de comunicación establecidos en la UTE.	14	\$18,715.01
2	OP2. Desarrollar actividades de información y comunicación del quehacer institucional de la UTE por los medios de comunicación establecidos.	12	\$26,313.07
3	OP3. Asesorar y/o apoyar en materia de comunicación y gestión protocolaria a la CCSJ y a las diferentes dependencias de la UTE.	3	\$0.00
	<b>Total</b>	<b>29</b>	<b>\$45,028.08</b>

### e) Departamento Administrativo

El presupuesto del Departamento Administrativo asignado para el año 2022, asciende a cuatrocientos cuarenta y seis mil setecientos cuarenta y tres 56/100 dólares de los Estados Unidos de América (US \$446,743.56), ya que fue autorizado por parte del Ministerio de Hacienda, el uso de fondos propios para cubrir acciones en el marco de la operatividad institucional.

De esta forma, para el período comprendido de octubre a diciembre se encuentra programado un total de \$111,113.97 de los cuales \$106,373.70 corresponden al rubro 54 “Adquisición de Bienes y servicios”, \$1,908.83 pertenecen al rubro 55 “Gastos financieros y otros” y \$2,831.44 en el rubro 61 “Inversiones en activo fijo”.

Los ajustes realizados en la programación presupuestaria, por rubros presupuestarios, se detallan a continuación:

#### Rubro 54 “Adquisición de bienes y servicios”

- 1) De economías generadas durante el año en algunos específicos del presupuesto se ha fortalecido para el mes de noviembre el específico 54104 relacionado con productos textiles, con un monto \$1,349.20 con la finalidad de elaborar un uniforme institucional para el personal que colaborará en el desarrollo del Ciclo de Conferencias a desarrollarse en los meses de noviembre y diciembre, así como la elaboración de banderas para dicho evento. Los específicos que se utilizaron para reforzarlo se detallan a continuación: \$350.00 provenientes del presupuesto programado en concepto de productos químicos, \$375.00 de materiales eléctricos, \$81.19 de materiales informáticos y \$543.01 de servicios de limpieza.
- 2) Se reforzó para el mes de noviembre el específico 54114 relacionado con materiales de oficina, a fin de gestionar la compra de cintas y fundas para carné, con un monto de \$240.00, los cuales serán utilizados en el desarrollo de las jornadas a nivel nacional del Ciclo de Conferencias. El específico del que se tomó dicha disponibilidad fue de mantenimientos de bienes inmuebles.
- 3) Se trasladó del mes de octubre para ejecución en el mes de noviembre, el presupuesto programado en los específicos siguientes: combustible por un monto de \$4,041.24; mantenimientos correctivos de aires acondicionados por \$1,025.49; mantenimiento de vehículos por \$2,622.52; se refuerza el específico de repuestos para la compra de baterías para vehículos con \$600.00; se trasladan hacia noviembre \$2,554.05 en el específico de capacitaciones para el desarrollo de jornadas de auto cuidado dirigidas al personal de la institución.

## Rubro 55 “Gastos financieros y otros”

- 1) Se trasladan a noviembre \$695.00 programados en octubre, esto debido a que se encuentra en proceso la compra de equipo informático que se realiza a través de BOLPROS, la cual se espera se finalice en noviembre.

## Rubro 61 “Inversiones en activo fijo”

- 1) Se trasladan de octubre a noviembre los fondos destinados para la compra de mobiliario, a fin de adecuar la sala de lactancia en la oficina institucional de la región occidental, por un monto de \$2,431.44 dólares.

De conformidad a lo anterior, a continuación se presenta la tabla resumen de los ajustes realizados a la programación presupuestaria establecida para el período octubre – diciembre 2022:

### Programación presupuestaria establecida inicialmente para el período octubre - diciembre 2022

CODIGO	DETALLE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
	<b>RUBRO -54</b>	<b>\$ 43,425.59</b>	<b>\$ 30,541.00</b>	<b>\$ 32,407.11</b>	<b>\$ 106,373.70</b>
54101	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	\$ 512.34	\$ 515.00	\$ 515.00	\$ 1,542.34
54104	PRODUCTOS TEXTILES Y VESTUARIOS	\$ 86.61	\$ -	\$ -	\$ 86.61
54105	PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
54107	PRODUCTOS QUIMICOS	\$ 901.63	\$ -	\$ -	\$ 901.63
54108	PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y MEDICINALES	\$ 27.40	\$ -	\$ -	\$ 27.40
54109	LLANTAS Y DEUMATICOS	\$ 1,283.87	\$ -	\$ -	\$ 1,283.87
54110	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	\$ 4,041.24	\$ -	\$ -	\$ 4,041.24
54113	MATERIALES E INSTRUMENTAL DE LABORATORIO Y USO MEDICO	\$ 5.50	\$ -	\$ -	\$ 5.50
54114	MATERIALES DE OFICINA	\$ 284.72	\$ -	\$ -	\$ 284.72
54115	MATERIALES INFORMATICOS	\$ 81.19	\$ -	\$ -	\$ 81.19
54119	MATERIALES ELECTRICOS	\$ 475.15	\$ -	\$ -	\$ 475.15
54199	BIENES DE USO Y CONSUMO DIVERSO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
54201	SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 2,859.16	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 8,859.16
54202	SERVICIOS DE AGUA	\$ 457.05	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 1,257.05
54203	SERVICIO DE TELECOMUNICACIONES	\$ 6,994.76	\$ 5,262.00	\$ 10,173.00	\$ 22,429.76
54301	MANTENIMIENTOS Y REPARAC.DE BIENES MUEBLES	\$ 1,025.49	\$ 800.00	\$ 800.00	\$ 2,625.49
54302	MANTENIMIENTOS Y REPARAC.DE VEHICULOS	\$ 3,222.52	\$ 490.00	\$ 1,033.49	\$ 4,746.01
54303	MANTENIMIENTOS Y REPAR. DE BIENES INMUEBLES	\$ 275.49	\$ 40.00	\$ 40.00	\$ 355.49
54307	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y FUMIGACIONES	\$ 1,343.01	\$ 390.00	\$ -	\$ 1,733.01
54308	SERVICIOS DE LAVANDERIA Y PLANCHADO	\$ 500.00	\$ -	\$ -	\$ 500.00
54310	SERVICIOS DE ALIMENTACION	\$ -	\$ 2,438.00	\$ -	\$ 2,438.00
54313	IMPRESIONES, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES	\$ 461.26	\$ -	\$ -	\$ 461.26
54316	ARRENDAMIENTOS DE BIENES MUEBLES	\$ 498.90	\$ 680.00	\$ 320.00	\$ 1,498.90
54317	ARRENDAMIENTOS DE BIENES INMUEBLES	\$ 15,085.00	\$ 15,085.00	\$ 15,085.62	\$ 45,255.62
54399	SERVICIOS GENERALES Y ARRENDAMIENTOS DIVERSOS	\$ 356.75	\$ 60.00	\$ 1,000.00	\$ 1,416.75
54403	VIATICOS POR COMISION INTERNA	\$ 92.50	\$ 40.00	\$ 40.00	\$ 172.50

CODIGO	DETALLE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
54505	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	\$ 2,554.05	\$ 1,341.00	\$ -	\$ 3,895.05
		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	<b>RUBRO -55</b>	<b>\$ 968.82</b>	<b>\$ 670.00</b>	<b>\$ 270.01</b>	<b>\$ 1,908.83</b>
55599	IMPUESTOS, TASAS Y DERECHOS DIVERSOS	\$ 273.82	\$ 270.00	\$ 270.00	\$ 813.82
55602	PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS DE BIENES	\$ -	\$ -	\$ 0.01	\$ 0.01
55603	COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS	\$ 695.00	\$ 400.00	\$ -	\$ 1,095.00
		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	<b>RUBRO -61</b>	<b>\$ 2,831.44</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 2,831.44</b>
61101	MOBILIARIOS	\$ 2,431.44	\$ -	\$ -	\$ 2,431.44
61102	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	\$ 400.00	\$ -	\$ -	\$ 400.00

**Ajuste realizado a la programación presupuestaria establecida para el período octubre – diciembre 2022**

CODIGO	DETALLE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
	<b>RUBRO -54</b>	<b>\$ 28,095.85</b>	<b>\$ 45,837.84</b>	<b>\$ 32,440.01</b>	<b>\$ 106,373.70</b>
54101	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	\$ 512.34	\$ 515.00	\$ 515.00	\$ 1,542.34
54104	PRODUCTOS TEXTILES Y VESTUARIOS	\$ 86.61	\$ 1,349.20	\$ -	\$ 1,435.81
54105	PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
54107	PRODUCTOS QUIMICOS	\$ -	\$ 551.63	\$ -	\$ 551.63
54108	PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y MEDICINALES	\$ -	\$ -	\$ 27.40	\$ 27.40
54109	LLANTAS Y DEUMATICOS	\$ 683.87	\$ 600.00	\$ -	\$ 1,283.87
54110	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES		\$ 4,041.24	\$ -	\$ 4,041.24
54113	MATERIALES E INSTRUMENTAL DE LABORATORIO Y USO MEDICO	\$ -	\$ 92.50	\$ 5.50	\$ 98.00
54114	MATERIALES DE OFICINA	\$ -	\$ 524.72	\$ -	\$ 524.72
54115	MATERIALES INFORMATICOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
54118	Herramientas, repuestos y accesorios		\$ 600.00		\$ 600.00
54119	MATERIALES ELECTRICOS	\$ 100.15	\$ -	\$ -	\$ 100.15
54199	BIENES DE USO Y CONSUMO DIVERSO	\$ -	\$ 500.00	\$ -	\$ 500.00
54201	SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 2,859.16	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 8,859.16
54202	SERVICIOS DE AGUA	\$ 457.05	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 1,257.05
54203	SERVICIO DE TELECOMUNICACIONES	\$ 6,994.76	\$ 5,262.00	\$ 10,173.00	\$ 22,429.76
54301	MANTENIMIENTOS Y REPARAC.DE BIENES MUEBLES	\$ -	\$ 1,825.49	\$ 800.00	\$ 2,625.49
54302	MANTENIMIENTOS Y REPARAC.DE VEHICULOS	\$ -	\$ 3,112.52	\$ 1,033.49	\$ 4,146.01
54303	MANTENIMIENTOS Y REPAR. DE BIENES INMUEBLES	\$ -	\$ 75.49	\$ 40.00	\$ 115.49
54307	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y FUMIGACIONES	\$ -	\$ 1,190.00	\$ -	\$ 1,190.00
54308	SERVICIOS DE LAVANDERIA Y PLANCHADO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
54310	SERVICIOS DE ALIMENTACION	\$ -	\$ 2,438.00	\$ -	\$ 2,438.00
54313	IMPRESIONES, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES	\$ 461.26	\$ -	\$ -	\$ 461.26
54316	ARRENDAMIENTOS DE BIENES MUEBLES	\$ 498.90	\$ 680.00	\$ 320.00	\$ 1,498.90
54317	ARRENDAMIENTOS DE BIENES INMUEBLES	\$ 15,085.00	\$ 15,085.00	\$ 15,085.62	\$ 45,255.62
54399	SERVICIOS GENERALES Y ARRENDAMIENTOS DIVERSOS	\$ 356.75	\$ 60.00	\$ 1,000.00	\$ 1,416.75
54403	VIATICOS POR COMISION INTERNA	\$ -	\$ 40.00	\$ 40.00	\$ 80.00
54505	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	\$ -	\$ 3,895.05	\$ -	\$ 3,895.05
	<b>RUBRO -55</b>	<b>\$ 273.82</b>	<b>\$ 1,365.00</b>	<b>\$ 270.01</b>	<b>\$ 1,908.83</b>
55599	IMPUESTOS, TASAS Y DERECHOS DIVERSOS	\$ 273.82	\$ 270.00	\$ 270.00	\$ 813.82

CODIGO	DETALLE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
55602	PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS DE BIENES	\$ -	\$ -	\$ 0.01	\$ 0.01
55603	COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS	\$ -	\$ 1,095.00	\$ -	\$ 1,095.00
		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	<b>RUBRO -61</b>	<b>\$ 400.00</b>	<b>\$ 2,431.44</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 2,831.44</b>
61101	MOBILIARIOS	\$ -	\$ 2,431.44	\$ -	\$ 2,431.44
61102	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	\$ 400.00	\$ -	\$ -	\$ 400.00

De conformidad a los ajustes antes indicados, la programación técnica y presupuestaria de cada uno de los objetivos operativos del Departamento Administrativo, de acuerdo con el POA 2022, se detalla a continuación:

No.	Objetivo Operativo	Programación técnica y presupuestaria	
		Actividades	Presupuesto
1	OP1. Proponer y/o ejecutar acciones orientadas a la administración eficiente de los recursos humanos, bienes materiales y activo fijo institucional.	2	\$0.00
2	OP2. Cumplir con la disponibilidad de existencias de bienes materiales de uso y/o consumo, para asegurar el desarrollo de las actividades institucionales.	25	\$231,495.17
3	OP3. Cumplir con el mantenimiento a instalaciones, bienes muebles e inmuebles, limpieza y seguridad de la UTE.	6	\$208,469.39
4	OP4. Cumplir con el control interno institucional, en lo relativo a la administración eficaz de los bienes de activo fijo.	1	\$0.00
5	OP5. Atender oportunamente las solicitudes de transporte de las unidades organizativas de la UTE.	1	\$0.00
6	OP6. Implementar plan anual de formación que contribuya a fortalecer los conocimientos técnicos y conductuales del funcionariado y personal de la UTE.	2	\$6,779.00
	<b>Total</b>	<b>34</b>	<b>\$446,743.56</b>

Con base a los ajustes realizados en las actividades programadas en el marco de los objetivos operativos del POA 2022, se presentan en Anexo 1 las matrices actualizadas de programación y seguimiento de objetivos, indicadores y metas operativas vinculadas al presupuesto, de las unidades organizativas antes indicadas.

Asimismo, se adjuntan en Anexo 2 las matrices actualizadas de la programación anual de adquisiciones y contrataciones de dichas unidades organizativas.

## **ANEXO 1**

Matrices de programación y seguimiento de indicadores, objetivos y metas operativas vinculadas al presupuesto, de cada unidad organizativa de la UTE











**DIRECCIÓN DEL ÁREA DE PLANIFICACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL (APFI)**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022**  
**MATRIZ DE PROGRAMACIÓN Y SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS OPERATIVAS VINCULADAS AL PRESUPUESTO**

COD.	OBJETIVO OPERATIVO (OP)	INDICADOR OPERATIVO (IO)	FORMA DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META	RESPONSABLE	Planificación Operativa/Financiera	PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022												DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS				
								MEDICIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE OBJETIVOS OPERATIVOS																
								ENERO	FEBRERO	MARZO	1ER.TRIM	ABRIL	MAYO	JUNIO	2DO.TRIM	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	3ER.TRIM	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	4TO.TRIM	
		Porcentaje de asistencias técnicas cumplidas a instituciones del Sector de Justicia.	Número de asistencias sectoriales cumplidas / Total de asistencias requeridas.	Trimestral.	60% - 70%	Director Área de Planificación y Fortalecimiento Institucional.																		
							2					0							1					
		1. Coordinar la formulación de proyecto para fortalecimiento del Sistema de Administración de Justicia.																	2					
												0.00							0.00					
												0.00							0.00					
		2. Identificar necesidades a nivel sectorial, para fortalecimiento del Sistema de Administración de Justicia.					1					0							1					
												0.00							0.00					
												0.00							0.00					
		3. Elaborar ficha técnica de iniciativas (planes, programas o proyectos) para fortalecimiento del Sistema de Administración de Justicia.					1					0							0		1			
												0.00							0.00		0.00			
												0.00							0.00		0.00			
		4. Presentar a autoridades UTE la propuesta de iniciativas (planes, programas o proyectos) para fortalecimiento del Sistema de Administración de Justicia					1					0							0			1		
												0.00							0.00		0.00			
												0.00							0.00		0.00			
		5. Presentar para aprobación de la Comisión Coordinadora del Sector de Justicia, la propuesta de iniciativas (planes, programas o proyectos) para fortalecimiento del Sistema de Administración de Justicia.					1					0							0			1		
												0.00							0.00		0.00			
												0.00							0.00		0.00			
		6. Presentar informe de las gestiones de apoyo técnico y financiero, realizadas ante organismos de cooperación nacionales o internacionales, para el desarrollo de iniciativas (planes, programas o proyectos) de fortalecimiento del Sistema de Administración de Justicia.					1					0							0			1		
												0.00							0.00		0.00			
												0.00							0.00		0.00			







**UNIDAD TÉCNICA EJECUTIVA DEL SECTOR DE JUSTICIA (UTE)**  
**DIRECCIÓN DEL ÁREA DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN (AMC)**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022**

**MATRIZ DE PROGRAMACIÓN Y SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS OPERATIVAS VINCULADAS AL PRESUPUESTO**

COD.	OBJETIVO OPERATIVO (OP)	INDICADOR OPERATIVO (IO)	FORMA DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META	RESPONSABLE	Planificación Operativa/Financiera	PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022 MEDICIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE OBJETIVOS OPERATIVOS												DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS															
								ENERO	FEBRERO	MARZO	SEPT. TRIM	ABRIL	MAYO	JUNIO	DIC. TRIM	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	SEPT. TRIM		OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	4TO. TRIM											
								P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E		P	E	P	E											
OP.1	Desarrollar actividades de divulgación en temas del Sector de Justicia, por los canales de comunicación establecidos en la UTE.	Porcentaje de cumplimiento de eventos de divulgación.	Número de eventos de divulgación realizados/ Total de eventos de divulgación planificados.	Anual	70% - 100%	Directora Área de Medios de Comunicaciones.																													
		1. Desarrollar el Ciclo de Conferencias de la UTE 2022 (si en el contexto de la pandemia COVID-19 se mantiene las actividades se desarrollarán de forma virtual)						17																											
								\$	7,850.00																										
		Porcentaje de cumplimiento de actividades para el certamen de investigación jurídica.	Número de actividades del certamen de investigación jurídica realizadas / Total de actividades del certamen de investigación jurídica planificadas.	Mensual	70% - 100%	Directora Área de Medios de Comunicaciones.																													
		1. Proponer y gestionar aprobación de bases de competencia del XVI Certamen de Investigación Jurídica						3	1																										
								\$	-																										
		2. Diseñar y ejecutar una estrategia comunicacional para promocionar el XVI Certamen de Investigación Jurídica en sitio web y redes sociales.						6				1																							
		3. Seleccionar a los integrantes del Comité Calificador para el XVI Certamen de Investigación Jurídica						9																											
								\$	-																										
4. Desarrollar el proceso tabulación de ponderaciones y obtención de resultados de los ensayos participantes en el XVI Certamen de Investigación Jurídica						11																													
						\$	-																												
5. Presentar resultados del desarrollo del XVI Certamen de Investigación Jurídica a CCSJ, premiación económica a los ganadores y brindar reconocimiento al comité calificador						4																													
						\$	4,500.00																												
6. Gestionar revisión gramatical y de estilo del XVI Certamen de Investigación Jurídica						7																													
						\$	1,000.00																												
						7																													
						0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00		
						0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00		
						1																													
						5	\$1,000.00	1																											
						1																													
						7	\$1,000.00	2																											
						0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00		



**DIRECCIÓN DEL ÁREA DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN (AMC)**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022**  
**MATRIZ DE PROGRAMACIÓN Y SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS OPERATIVAS VINCULADAS AL PRESUPUESTO**

COD.	OBJETIVO OPERATIVO (OP)	INDICADOR OPERATIVO (IO)	FORMA DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META	RESPONSABLE	Planificación Operativa/ Financiera	PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022												DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS								
								MEDICIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE OBJETIVOS OPERATIVOS																				
								ENERO	FEBRERO	MARZO	1ER TRIM.	ABRIL	MAYO	JUNIO	2DO TRIM.	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	3ER TRIM.		OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECEMBER	4TO TRIM.				
	7. Gestionar diseño, diagramación e impresión del XVI Certamen de Investigación Jurídica						\$ 2,000.00																	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	0	0	
	Porcentaje de actividades de educación legal popular realizados.	Número de actividades de educación legal popular realizadas / Total de actividades de educación legal popular planificadas.		Mensual	70% - 100%	Directora Área de Medios de Comunicaciones.																						
	1. Revisión y actualización de los materiales producidos en el marco del programa						7																					
	2. Ejecutar campaña orgánica o pauta para la divulgación de los materiales del PELP						4																					
	3. Desarrollar el Programa de Educación Legal Popular en diferentes zonas del país (de forma presencial o virtual)						4																					
	4. Presentar resultados del desarrollo del PELP a CCSJ						1																					
	Porcentaje de cumplimiento de publicaciones de contenido jurídico.	Número de documentos publicados / Total de documentos planificados.		Trimestral	70% - 100%	Directora Área de Medios de Comunicaciones.																						
	1. Gestionar el diseño, diagramación e impresión de publicaciones de contenido jurídico						6																					
	2. Gestionar el diseño, diagramación e impresión de la memoria de labores de la UTE año 2021						2																					
	Porcentaje de cumplimiento de campaña de comunicación.	Número de actividades realizadas/ Total de actividades planificadas y requeridas.		Mensual	70% - 100%	Directora Área de Medios de Comunicaciones.																						
	1. Desarrollar proceso de construcción de campaña comunicacional, sobre atención a mujeres víctimas de violencia, que incluya los mecanismos de acceso a la justicia, la ruta de denuncia, los servicios que brindan las instituciones del Sector de Justicia e instituciones afines vinculadas al tema y los números de contacto; para medios masivos y/o redes sociales (este proceso debe incluir 1 mes de pauta de los productos finales, en redes sociales).						15																					
	2. Desarrollar proceso de construcción de campaña comunicacional sobre Derechos de niñez y adolescencia, enfocada especialmente en derechos de niñez infancia, niñas indígenas, la ruta de atención, los mecanismos de acceso a la justicia y						13																					





**DIRECCIÓN DEL ÁREA DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN (AMC)**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022**  
**MATRIZ DE PROGRAMACIÓN Y SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS OPERATIVAS VINCULADAS AL PRESUPUESTO**

COD.	OBJETIVO OPERATIVO (OP)	INDICADOR OPERATIVO (IO)	FORMA DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META	RESPONSABLE	Planificación Operativa/ Financiera	PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022												DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS																				
								MEDICIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE OBJETIVOS OPERATIVOS																																
								ENERO	FEBRERO	MARZO	1ER. TRIM	ABRIL	MAYO	JUNIO	2DO TRIM	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	3ER. TRIM		OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECEMBER	4TO TRIM																
	institucional digital						\$ 4,600.00							0.00	0.00														\$4,600.00	\$4,600.00	0	0								
	2. Desarrollo de reuniones ordinarias y extraordinarias del Comité Directivo Interinstitucional de Comunicadores del Sector de Justicia						4	\$ -				1																												
OP.3	Asesorar y/o apoyar en materia de comunicación y gestión protocolaria a la CCSJ y a las diferentes dependencias de la UTE.	Porcentaje de cumplimiento de asesorías y apoyos en materia comunicacional.	Número de asesorías y apoyos realizados / Total de asesorías y apoyos requeridos.	Mensual	70% - 100%	Directora Área de Medios de Comunicaciones.																																		
		1. Brindar apoyo comunicacional en los eventos organizados por las diferentes dependencias de la UTE					29	\$ -	2																														Actividad a realizarse al momento de ser requerido	
		2. Brindar acompañamiento comunicacional a las diferentes actividades institucionales y sectoriales en las que participe la Dirección General					38	\$ -	3			2					13		4		5		4																Actividad a realizarse al momento de ser requerido	
		3. Apoyar protocolariamente el desarrollo de las reuniones de la Comisión Coordinadora del Sector de Justicia					12	\$ -	1	1	1	1				1	1	1						1															Sa desarrollo de forma virtual la reunión de CCSJ	
							\$	2499							\$	40724							\$	44,000.00							\$	44,000.00								
Presupuesto Programado							\$	45,028.08																																



**UNIDAD TÉCNICA EJECUTIVA DEL SECTOR DE JUSTICIA (UTE)**  
**GERENCIA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO (DADM)**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022**

**MATRIZ DE PROGRAMACIÓN Y SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS OPERATIVAS VINCULADAS AL PRESUPUESTO**

COD.	OBJETIVO OPERATIVO (OP)	INDICADOR OPERATIVO (IO)	FORMA DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META	RESPONSABLE	Planificación Operativa/ Financiera	PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022 MEDICIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE OBJETIVOS OPERATIVOS																				DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS												
								ENERO		FEBRERO		MARZO		1ER.TRIM		ABRIL		MAYO		JUNIO		2DO.TRIM		JULIO		AGOSTO			SEPTIEMBRE		3ER.TRIM		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		4TO.TRIM	
								P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E		P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
OP.1	Proponer y/o ejecutar acciones orientadas a la administración eficiente de los recursos humanos, bienes materiales y activo fijo institucional.	Porcentaje de acciones propuestas y/o ejecutadas.	Número de acciones propuestas realizadas / Total de acciones requeridas y/o planificadas.	Trimestral	60% - 70%	Gerencia del Departamento Administrativo.																																		
							18	2					6	0					2						6	0					2									
		\$						0.00	0.00											0.00	0.00																0.00	0.00		
		24	2					6	0			2				2					2	0			2											6	0			
																																				0.00	0.00			
OP.2	Cumplir con la disponibilidad de existencias de bienes materiales de uso y/o consumo, para asegurar el desarrollo de las actividades institucionales.	Porcentaje de requisiciones atendidas	Número de requisiciones atendidas / Total requisiciones recibidas.	Mensual	60% - 70%	Gerencia del Departamento Administrativo.																																		
							210	35					70	0					35																					
										0.00	0.00																											0.00	0.00	
		15	1					4	0			2									5	0			3											3	0			
		\$7,536.99	\$483.00					\$2,248.40	\$0.00			\$416.15								\$755.85	\$1,541.60	\$0.00		\$1,601.99	\$0.00									\$915.00	\$515.00	\$515.00	\$1,945.00	\$0.00		
		4						1	0													0	0			1										2	0			
		\$5,345.91						\$3,889.35	\$0.00													\$0.00	\$0.00			\$21.75	\$0.00							\$96.61	\$1,349.20	\$1,435.81	\$0.00			
		4		1				1	0													1	0			2											0	0		
		\$5,581.51						\$1,793.72	\$0.00													\$0.00	\$0.00			\$1,047.79	\$0.00									\$3,297.79	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
		3						1	0													0	0													2	0			
																																						0	0	



**UNIDAD TÉCNICA EJECUTIVA DEL SECTOR DE JUSTICIA (UTE)**  
**GERENCIA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO (DADM)**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022**

**MATRIZ DE PROGRAMACIÓN Y SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS OPERATIVAS VINCULADAS AL PRESUPUESTO**

COD.	OBJETIVO OPERATIVO (OP)	INDICADOR OPERATIVO (IO)	FORMA DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META	RESPONSABLE	Planificación Operativa/ Financiera	PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022																								DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	
								MEDICIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE OBJETIVOS OPERATIVOS																									
								ENERO		FEBRERO		MARZO		1ER.TRIM		ABRIL		MAYO		JUNIO		2DO.TRIM		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		3ER.TRIM			OCTUBRE
P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E		
	1.4 Compra de productos químicos						\$1,505.66																										
	1.5 Compra de productos farmacéuticos y medicinales						\$534.09																										
	1.6 Compra de neumáticos						\$1,837.75																										
	1.7 Compra de materiales de oficina						\$2,021.22																										
	1.8 Compra de materiales informáticos						\$3,843.16																										
	1.9 Compra de materiales eléctricos						\$214.25																										
	1.10 Compra de bienes de uso y consumo						\$500.00																										
	1.10 Compra de bienes de uso y consumo / Herramientas, repuestos y accesorios (nov. Compra baterías vehículos)						\$2,863.31																										



**UNIDAD TÉCNICA EJECUTIVA DEL SECTOR DE JUSTICIA (UTE)**  
**GERENCIA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO (DADM)**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022**

**MATRIZ DE PROGRAMACIÓN Y SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS OPERATIVAS VINCULADAS AL PRESUPUESTO**

COD.	OBJETIVO OPERATIVO (OP)	INDICADOR OPERATIVO (IO)	FORMA DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META	RESPONSABLE	Planificación Operativa/Financiera	PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022 MEDICIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE OBJETIVOS OPERATIVOS																								DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS																										
								ENERO		FEBRERO		MARZO		1ER.TRIM		ABRIL		MAYO		JUNIO		2DO.TRIM		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		3ER.TRIM			OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		4TO.TRIM																			
								P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E		P	E	P	E	P	E	P	E																		
	1.11 Pago de servicios (Energía Eléctrica)						12	\$40,690.81	\$4,418.07				\$2,686.78				\$2,991.19				3	\$10,076.04	0	\$0.00																																		
	1.12 Pago de servicios (Agua potable)						12	\$4,242.90	\$129.55				\$189.12				\$245.94				3	\$544.61	0	\$0.00																																		
	1.13 Pago de servicios (Telecomunicaciones: voz y datos)						12	\$59,416.69	\$4,519.45				\$4,494.45				\$4,506.70				3	\$13,520.60	0	\$0.00																																		
	1.14 Servicios de lavandería y planchado de banderas institucionales						0	\$0.00													0	\$0.00	0	\$0.00																																		
	1.15 Servicios de publicaciones e impresiones (avisos UACI, tarjetas de presentación, carnetización)						4	\$1,031.76	\$92.89				\$376.20								2	\$469.08	0	\$0.00																																		
	1.16 Servicios de arrendamiento de equipos multifuncionales						12	\$6,348.39	\$539.14				\$480.00				\$480.00				3	\$1,493.14	0	\$0.00																																		
	1.17 Pago de viáticos						2	\$80.00													0	\$0.00	0	\$0.00																																		
	1.18 Pago de tarjetas de circulación						1	\$1,190.00					\$1,190.00								1	\$1,190.00	0	\$0.00																																		



**UNIDAD TÉCNICA EJECUTIVA DEL SECTOR DE JUSTICIA (UTE)  
GERENCIA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO (DADM)**

**PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022**

**MATRIZ DE PROGRAMACIÓN Y SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS OPERATIVAS VINCULADAS AL PRESUPUESTO**

COD.	OBJETIVO OPERATIVO (OP)	INDICADOR OPERATIVO (IO)	FORMA DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META	RESPONSABLE	Planificación Operativa/ Financiera	PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022																								DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS								
								MEDICIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE OBJETIVOS OPERATIVOS																																
								ENERO		FEBRERO		MARZO		1ER.TRIM		ABRIL		MAYO		JUNIO		2DO.TRIM		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		3ER.TRIM			OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		4TO.TRIM	
								P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E		P	E	P	E	P	E	P	E
	1.19 Contratación de seguro de personas						6																																	
							\$36,457.96																																	
	1.20 Contratación de seguro de bienes						12	1																																
							\$16,195.18	\$1,186.00																																
	1.21 Compra de activo fijo (maquinaria y equipo)						3				0																													
							\$3,772.94				\$0.00									\$941.50																				
	1.22 Materiales e instrumental de Uso médico						3				0																													
							\$2,058.20				\$0.00																													
	1.22 Compra de activo fijo (equipo informático) y comisiones financieras (sep - oct - nov)						3																																	
							\$2,390.00																																	
	1.23 Compra de activo fijo intangible (licencias)						11	1																																
							\$12,422.66	\$2,432.24																																
	2. Atender las requisiciones recibidas de combustible (compra de combustible)						4																																	
							\$13,913.83																																	



**UNIDAD TÉCNICA EJECUTIVA DEL SECTOR DE JUSTICIA (UTE)  
GERENCIA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO (DADM)  
PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022**

**MATRIZ DE PROGRAMACIÓN Y SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS OPERATIVAS VINCULADAS AL PRESUPUESTO**

COD.	OBJETIVO OPERATIVO (OP)	INDICADOR OPERATIVO (IO)	FORMA DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META	RESPONSABLE	Planificación Operativa/Financiera	PLAN OPERATIVO ANUAL - 2022 MEDICIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE OBJETIVOS OPERATIVOS																				DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS												
								ENERO		FEBRERO		MARZO		1ER.TRIM		ABRIL		MAYO		JUNIO		2DO.TRIM		JULIO		AGOSTO			SEPTIEMBRE		3ER.TRIM		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		4TO.TRIM	
								P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E		P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
OP3	Cumplir con el mantenimiento a instalaciones, bienes muebles e inmuebles, limpieza y seguridad de la UTE.	Porcentaje de cumplimiento de mantenimientos.	Número de actividades de mantenimiento realizadas / Total de actividades de mantenimiento programadas y no programadas.	Mensual	60% - 70%	Gerencia del Departamento Administrativo.																																		
		1. Gestionar la prestación del servicio de mantenimiento de zonas verdes en los inmuebles de la institución	1	\$45.20																																				
		2. Gestionar servicios generales y arrendamientos diversos	4	\$1,924.76	\$508.01																																			
		3. Pago arrendamiento inmueble e impuestos municipales	12	\$183,173.31	\$14,266.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$44,968.00	\$0.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$46,068.00	\$0.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00	\$15,366.00							
		4. Contratación de servicio de limpieza y fumigación de inmueble	2	\$1,670.00				\$0.00	\$0.00						\$0.00	\$0.00	\$480.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$480.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,180.00				\$1,180.00	\$0.00							
		5. Contratación de servicio de mantenimiento de vehículos	10	\$11,209.51	\$267.99	\$331.33	\$226.65	\$825.97	\$0.00	\$2,069.40		\$920.99	\$716.11		\$3,706.50	\$0.00	\$2,000.84			\$530.19		\$2,331.03	\$0.00	\$0.00		\$3,112.52		\$1,033.49		\$4,146.01	\$0.00									





## **ANEXO 2**

Matrices de programación anual de  
adquisiciones y contrataciones

**UNIDAD TÉCNICA EJECUTIVA DEL SECTOR DE JUSTICIA**  
**CUADRO DE BIENES Y SERVICIOS PROYECTADAS PARA LA PAAC**

Nombre de Unidad Solicitante: DIRECCIÓN DEL ÁREA DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y REFORMA LEGAL

Ejercicio Fiscal: 2022

Fecha de Elaboración: Octubre de 2022

Fuente Financiamiento de Recurso: FONDO GENERAL DEL AÑO 2022

No.	Código Presup.	Catalogo de Productos y Servicios Estándar de las Naciones Unidas		Cantidad Proyectada	Unid. de Medida	Precio Unitario	Precio Total	Mes en que espera formalizar el contrato o emitir orden de compra	\$21,031.58
		Código ONU	Descripción de Obras Bienes o Servicios						
1	54310	90101603	Servicios de Catering.	1	Servicio	\$70.00	\$70.00	07	\$6,095.58
2		90101603	Servicios de Catering.	1	Servicio	\$42.75	\$42.75	09	
3		90101603	Servicios de Catering.	1	Servicio	\$450.00	\$450.00	09	
4		90101603	Servicios de Catering.	1	Servicio	\$522.00	\$522.00	11	
5		90101603	Servicios de Catering.	1	Servicio	\$2,037.13	\$2,037.13	11	
6		90101603	Servicios de Catering.	1	Servicio	\$936.58	\$936.58	11	
7		90101603	Servicios de Catering.	1	Servicio	\$2,037.12	\$2,037.12	12	
								<	
1	54599	80101509	Consultoría Especializada	1	Servicio	\$6,416.00	\$6,416.00	07	\$14,936.00
		80101509	Consultoría Especializada	1	Servicio	\$3,990.00	\$3,990.00	08	
2		80101509	Consultoría Especializada	1	Servicio	\$2,530.00	\$2,530.00	10	
3		80101509	Consultoría Especializada	1	Servicio	\$2,000.00	\$2,000.00	10	

TOTAL....

**UNIDAD TÉCNICA EJECUTIVA DEL SECTOR DE JUSTICIA**  
**CUADRO DE BIENES Y SERVICIOS PROYECTADAS PARA LA PAAC**

Nombre de Unidad Solicitante: **ÁREA DE PLANIFICACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**

Ejercicio Fiscal: **2022**

Fecha de Elaboración: **Octubre de 2022**

Fuente Financiamiento de Recurso: **FONDO GENERAL DEL AÑO 2022**

No.	Código Presup.	Catalogo de Productos y Servicios Estándar de las Naciones Unidas		Cantidad Proyectada	Unid. de Medida	Precio Unitario	Precio Total	Mes en que espera formalizar el contrato o emitir orden de compra
		Código ONU	Descripción de Obras Bienes o Servicios					
1	54310	90101603	Servicios de catering	1	Servicio	\$96.00	\$96.00	07
2	54310	90101603	Servicios de catering	1	Servicio	\$80.00	\$80.00	07
3	54310	90101603	Servicios de catering	1	Servicio	\$180.00	\$180.00	07
4	54310	90101603	Servicios de catering	1	Servicio	\$225.00	\$225.00	08
5	54310	90101603	Servicios de catering	1	Servicio	\$180.00	\$180.00	08
6	54310	90101603	Servicios de catering	1	Servicio	\$75.00	\$75.00	09
7	54310	90101603	Servicios de catering	1	Servicio	\$42.00	\$42.00	10
8	54310	90101603	Servicios de catering	1	Servicio	\$347.20	\$347.20	10
9	54310	90101603	Servicios de catering	1	Servicio	\$245.08	\$245.08	11
10	54310	90101603	Servicios de catering	7	Servicio	\$105.00	\$735.00	11
1	54313	82121506	Impresión de publicaciones	1	Servicio	\$600.00	\$600.00	08
2	54313	82121506	Impresión de publicaciones	1	Servicio	\$4,620.00	\$4,620.00	11
1	54599	80101504	Servicios de asesoramiento sobre planificación estratégica	1	Servicio	\$5,300.00	\$5,300.00	11
1	61102	43212108	Impresoras de cinta térmica	1	Unid.	\$2,500.00	\$2,500.00	10
2	61104	43211503	Computadores notebook (Laptop)	3	Unid.	\$5,184.42	\$5,184.42	10
<b>TOTAL</b>							<b>\$20,409.70</b>	

**UNIDAD TÉCNICA EJECUTIVA DEL SECTOR DE JUSTICIA**  
**CUADRO DE BIENES Y SERVICIOS PROYECTADAS PARA LA PAAC**

Nombre de Unidad Solicitante: **ÁREA DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN**

Ejercicio Fiscal: **2022**

Fecha de Elaboración: **OCTUBRE DE 2022**

Fuente Financiamiento de Recurso: **FONDO GENERAL DEL AÑO 2022**

No.	Código Presup.	Catalogo de Productos y Servicios Estándar de las Naciones Unidas		Cantidad Proyectoada	Unid. de Medida	Precio Unitario	Precio Total	Mes en que espera formalizar el contrato o emitir orden de compra	\$45,028.08
		Código ONU	Descripción de Obras Bienes o Servicios						
1	54116	82111904	Servicios de entrega de periódicos o material publicitario (Periódicos	1	Servicio	\$24.99	\$24.99	01	\$24.99
1	54310	90101603	Servicios de catering	1	Servicio	\$71.25	\$71.25	07	\$7,850.00
2		90101603	Servicios de catering	1	Servicio	\$40.50	\$40.50	08	
3		90101603	Servicios de catering	1	Servicio	\$7,738.25	\$7,738.25	12	
1	54313	55101535	Impresión en vivit	1	Servicio	\$385.29	\$385.29	8	\$5,365.01
2		82121506	Impresión de publicaciones	1	Servicio	\$4,500.00	\$4,500.00	11	
3		55121706	Pancartas o banners	1	Servicio	\$479.72	\$479.72	11	
1	54505	86101810	Capacitación en habilidades personales	1	Servicio	\$4,500.00	\$4,500.00	11	\$4,500.00
1	54599	80101509	Servicios de asesoramiento para asuntos gubernamentales y de relaciones comunitarias	1	Servicio	\$10,724.60	\$10,724.60	08	\$22,788.08
2		80101509	Servicios de asesoramiento para asuntos gubernamentales y de relaciones comunitarias	1	Servicio	\$3,949.35	\$3,949.35	10	
3		80101509	Servicios de asesoramiento para asuntos gubernamentales y de relaciones comunitarias	1	Servicio	\$1,414.98	\$1,414.98	11	
4		80101509	Servicios de asesoramiento para asuntos gubernamentales y de relaciones comunitarias	1	Servicio	\$5,699.15	\$5,699.15	11	
5		80101509	Servicios de asesoramiento para asuntos gubernamentales y de relaciones comunitarias	1	Servicio	\$1,000.00	\$1,000.00	11	
1		80111508	Programas de reconocimiento de servicios	1	Servicio	\$4,500.00	\$4,500.00	10	\$4,500.00

**UNIDAD TÉCNICA EJECUTIVA DEL SECTOR DE JUSTICIA**  
**CUADRO DE BIENES Y SERVICIOS PROYECTADAS PARA LA PAAC**

Nombre de Unidad Solicitante: GERENCIA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

Ejercicio Fiscal: 2022

Fecha de Elaboración: Octubre de 2022

Fuente Financiamiento de Recurso: FONDO GENERAL DEL AÑO 2022

No.	Código Presup.	Catalogo de Productos y Servicios Estándar de las Naciones Unidas		Cantidad Proyectada	Unid. de Medida	Precio Unitario	Precio Total	Mes en que espera formalizar el contrato o emitir orden de compra	Total..
		Código ONU	Descripción de Obras Bienes o Servicios						
1	54101	50201706	Café	70	Libra	\$2.83	\$198.10	02	\$198.10
2		50201706	Café	60	Libra	\$3.39	\$203.40	07	\$203.40
3		50201706	Café	100	Libra	\$3.01	\$301.00	10	\$301.00
4		50161509	Productos de edulcorantes o azúcares naturales	90	Kg.	\$1.10	\$99.00	10	\$99.00
5		50202301	Agua	1	Serv.	\$493.00	\$493.00	01	\$493.00
6		50202301	Agua	1	Serv.	\$513.30	\$513.30	02	\$513.30
7		50202301	Agua	1	Serv.	\$530.70	\$530.70	03	\$530.70
8		50202301	Agua	1	Serv.	\$416.15	\$416.15	04	\$416.15
9		50202301	Agua	1	Serv.	\$610.45	\$610.45	05	\$610.45
10		50202301	Agua	1	Serv.	\$552.45	\$552.45	06	\$552.45
11		50202301	Agua	1	Serv.	\$462.55	\$462.55	07	\$462.55
12		50202301	Agua	1	Serv.	\$493.00	\$493.00	08	\$493.00
13		50202301	Agua	1	Serv.	\$440.80	\$440.80	09	\$440.80
		50202301	Agua	1	Serv.	\$592.29	\$592.29	10	\$592.29
14		50202301	Agua	1	Serv.	\$515.00	\$1,030.00	11 - 12	\$1,030.00
1	54104	53102710	Uniformes corporativos	33	Jgos.	\$67.12	\$2,214.96	03	\$2,214.96
2		53102710	Uniformes corporativos	41	Jgos.	\$36.16	\$1,482.56	03	\$1,482.56
3		53102710	Uniformes corporativos	1	Jgo.	\$36.48	\$36.48	03	\$36.48
4		53102707	Bata médica	6	Unid.	\$22.00	\$132.00	03	\$132.00
5		47131501	Trapos (franelas)	15	Unid.	\$1.49	\$22.35	03	\$22.35
6		47131501	Trapos (franelas)	15	Unid.	\$1.45	\$21.75	08	\$21.75
		47131618	Traperos húmedos ( Trapeadores)	46	Unid.	\$1.41	\$64.86	10	\$64.86
7		53101602	Camisas para hombre	100	Unid.	\$10.05	\$1,005.00	11	\$1,005.00
8		55121715	Banderas o accesorios	4	Unid.	\$86.05	\$344.20	11	\$344.20
1	54105	14111530	Notas autoadhesivas de papel (Post It)	10	paquete	\$10.72	\$107.20	03	\$107.20
2		14111530	Notas autoadhesivas de papel (Post It)	10	Block	\$2.85	\$28.50	03	\$28.50
3		14111530	Notas autoadhesivas de papel (Post It)	6	Block	\$2.83	\$16.98	08	\$16.98
4		14111507	Papel para impresora o fotocopiadora (Bond)	300	Resma	\$4.50	\$1,350.00	03	\$1,350.00
5		14111507	Papel para impresora o fotocopiadora (Bond)	10	Resma	\$10.17	\$101.70	03	\$101.70
6		14111507	Papel para impresora o fotocopiadora (Bond)	10	Resma	\$4.95	\$49.50	03	\$49.50
7		14111507	Papel para impresora o fotocopiadora (Bond)	150	Resma	\$5.65	\$847.50	08	\$847.50
8		14111507	Papel para impresora o fotocopiadora (Bond)	10	Resma	\$6.21	\$62.10	08	\$62.10

9		14111528	Papel magnético o imán (Fotográfico)	1	Caja	\$2.25	\$2.25	08	\$2.25
10		14111514	Libretas o cuadernos de papel	30	Unid.	\$0.98	\$29.40	03	\$29.40
11		14111531	Libros o cuadernos para bitácoras	10	Unid.	\$0.97	\$9.70	08	\$9.70
12		60121121	Papel fluorescente (hojas)	750	Unid.	\$0.03	\$22.50	03	\$22.50
13		14111703	Toallas de papel (interfoliadas)	10	Caja	\$28.95	\$289.50	03	\$289.50
14		14111703	Toallas de papel (interfoliadas)	15	Caja	\$28.80	\$432.00	10	\$432.00
15		14111703	Toallas de papel (jumbo roll)	40	Fardo	\$19.87	\$794.80	03	\$794.80
16		14111703	Toallas de papel (jumbo roll)	50	Fardo	\$20.34	\$1,017.00	10	\$1,017.00
17		14111704	Papel higiénico	1	Fardo	\$18.35	\$18.35	03	\$18.35
18		14111704	Papel higiénico (interfoliado)	35	Caja	\$13.79	\$482.65	03	\$482.65
19		14111704	Papel higiénico (jumbo roll)	55	Fardo	\$17.82	\$980.10	03	\$980.10
20		14111704	Papel higiénico (jumbo roll)	45	fardos	\$17.80	\$801.00	10	\$801.00
21		14111705	Servilletas de papel	1	Fardo	\$13.12	\$13.12	03	\$13.12
22		14111705	Servilletas de papel	24	paquete	\$0.49	\$11.76	08	\$11.76
23		44121506	Sobres estandar	400	Unid.	\$0.03	\$12.00	03	\$12.00
24		24141607	Separadores de cartón	10	paq.	\$1.80	\$18.00	08	\$18.00
25		44122015	Respaldos para archivos (Ampo)	25	Unid.	\$1.60	\$40.00	08	\$40.00
26		24111502	Bolsas de papel	50	Unid.	\$0.09	\$4.50	08	\$4.50
27		24111502	Bolsas de papel	100	Unid.	\$0.05	\$5.00	08	\$5.00
28		24111502	Bolsas de papel	100	Unid.	\$0.06	\$6.00	08	\$6.00
29		44121504	Sobres de ventana	1000	Unid.	\$0.04	\$40.00	03	\$40.00
30		44121504	Sobres de ventana	100	Unid.	\$0.03	\$3.00	08	\$3.00
31		24111502	Bolsas de papel	50	Unid.	\$0.08	\$4.00	03	\$4.00
32		24111502	Bolsas de papel	450	Unid.	\$0.07	\$31.50	03	\$31.50
33		14111519	Papeles Cartulina	3	paquete	\$12.00	\$36.00	03	\$36.00
34		14111519	Papeles Cartulina	1	paquete	\$13.00	\$13.00	08	\$13.00
35		44122011	Folders	170	Unid.	\$0.08	\$13.60	03	\$13.60
36		44122011	Folders	100	Unid.	\$0.05	\$5.00	08	\$5.00
37		44122011	Folders	50	Unid.	\$0.06	\$3.00	08	\$3.00
38		44122015	Respaldos para archivos (Ampo)	200	Unid.	\$1.55	\$310.00	03	\$310.00
1	<b>54107</b>	47131824	Limpiadores de vidrio o ventanas	15	Bote	\$5.36	\$80.40	08	\$80.40
2		10191509	Insecticidas	25	Bote	\$1.97	\$49.25	03	\$49.25
3		12352131	Alcohol Etilico	25	Frasco	\$9.99	\$249.75	07	\$249.75
4		24111503	Bolsas de plástico	30	Paq.	\$0.51	\$15.30	08	\$15.30
5		24111503	Bolsas de plástico	25	Paq.	\$0.72	\$18.00	03	\$18.00
6		47131807	blanqueadores (lejía)	15	Galón	\$0.94	\$14.10	08	\$14.10
7		47131807	blanqueadores (lejía)	5	Galón	\$1.50	\$7.50	03	\$7.50
8		53131608	Jabones (líquido)	2	Caja	\$83.22	\$166.44	11	\$166.44
9		53131608	Jabones (líquido)	5	Caja	\$52.47	\$262.35	03	\$262.35
10		47131810	Productos para el lavaplatos (jabón o champú para lavar platos)	25	Tarro	\$3.50	\$87.50	08	\$87.50
11		47131810	Productos para el lavaplatos (jabón o champú para lavar platos)	25	Tarro	\$3.75	\$93.75	03	\$93.75

12		47131825	Limpiadores de superficie de contacto	5	Bote	\$17.25	\$86.25	02	\$86.25
13		47131825	Limpiadores de superficie de contacto	5	Bote	\$9.61	\$48.05	02	\$48.05
14		24111503	Bolsas de plástico	20	Paq.	\$0.63	\$12.60	08	\$12.60
15		24111503	Bolsas de plástico	10	Paq.	\$0.24	\$2.40	08	\$2.40
16		47131806	pulidores o ceras para muebles	2	Bote	\$6.29	\$12.58	03	\$12.58
17		47131806	pulidores o ceras para muebles	15	Bote	\$5.69	\$85.35	08	\$85.35
18		53102504	Guantes o mitones	20	Pares	\$1.25	\$25.00	08	\$25.00
19		47131812	Refrescador de aire	35	Bote	\$2.05	\$71.75	03	\$71.75
20		47131812	Refrescador de aire	20	Bote	\$2.11	\$42.20	08	\$42.20
21		47131803	Desinfectantes para uso doméstico	10	Galón	\$1.99	\$19.90	03	\$19.90
22		47131803	Desinfectantes para uso doméstico	15	Galón	\$0.89	\$13.35	08	\$13.35
####		12352131	Alcohol Etílico	2	Botella	\$3.49	\$6.98	10	\$6.98
1	<b>54108</b>	42141501	Bolas o fibra de algodón	3	Boisa	\$1.20	\$3.60	10	\$3.60
2		51142001	Acetaminofen	375	tableta	\$0.03	\$11.25	10	\$11.25
3		51151908	Citrato de orfenadrina + Diclonenaco	250	tableta	\$0.28	\$70.00	10	\$70.00
4		51142106	Ibuprofeno	220	Tableta	\$0.03	\$6.60	10	\$6.60
5		51151746	Sulfato de pseudoefedrina (Antigripal)	250	tableta	\$0.48	\$120.00	10	\$120.00
6		51161606	Loratadina	125	Tableta	\$0.08	\$10.00	10	\$10.00
7		51161630	Maleato de clorfeniramina	100	Tableta	\$0.07	\$7.00	10	\$7.00
8		51171511	Hidróxido de aluminio	250	tableta	\$0.27	\$67.50	10	\$67.50
9		51171515	Propinoxato	150	tableta	\$0.27	\$40.50	10	\$40.50
10		51171820	Dimenhidrinato	60	tableta	\$0.09	\$5.40	10	\$5.40
11		42141905	Jabones para enemas	4	Unid.	\$3.90	\$15.60	10	\$15.60
12		51142417	Ergotamina Tartrato + Cafeína	150	tableta	\$0.39	\$58.50	10	\$58.50
13		51101513	Neomicina	4	Tubo	\$2.20	\$8.80	10	\$8.80
14		51181706	Hidrocortizona	4	Tubo	\$2.20	\$8.80	10	\$8.80
15		51191906	Solución de rehidratación oral	4	Caja	\$8.64	\$34.56	10	\$34.56
		42311546	Bandas Adhesivas secas o gasas	2	Paq.	\$8.00	\$16.00	10	\$16.00
		42311546	Bandas Adhesivas secas o gasas	1	caja	\$2.20	\$2.20	10	\$2.20
		42311708	Cintas adherentes médicas o quirúrgicas para uso general	2	Rollo	\$2.80	\$5.60	10	\$5.60
		42311506	Vendas o compresas de compresión o presión	6	Yda.	\$1.30	\$7.80	10	\$7.80
16		51101503	Cloranfenicol (colirio oftálmico)	2	Frasco	\$3.11	\$6.22	12	\$6.22
17		51172107	Butilbromuro de hioscina (sertal)	60	tableta	\$0.25	\$15.00	12	\$15.00
18		51241236	Betametasona/Clotrimazol/Gentamicina	4	Tubo	\$3.29	\$13.16	12	\$13.16
1	<b>54109</b>	25171901	Rines o ruedas para automóviles	4	Unid.	\$122.47	\$489.88	02	\$489.88
2		25171901	Rines o ruedas para automóviles	4	Unid.	\$170.96	\$683.84	10	\$683.84
3		25171901	Rines o ruedas para automóviles	6	Unid.	\$100.00	\$600.00	10	\$600.00
1	<b>54110</b>	15101505	Diesel	150	Cupon	\$5.71	\$856.50	03	\$856.50
2		15101506	Gasolina	200	Cupon	\$5.71	\$1,142.00	03	\$1,142.00

3		15101505	Diesel	320	Cupon	\$5.71	\$1,827.20	07	\$1,827.20
4		15101505	Diesel	1	Cupon	\$3.75	\$3.75	07	\$3.75
5		15101506	Gasolina	380	Cupon	\$5.71	\$2,169.80	07	\$2,169.80
6		15101505	Diesel	327	Cupon	\$5.71	\$1,867.17	11	\$1,867.17
7		15101505	Diesel	1	Cupon	\$4.27	\$4.27	11	\$4.27
8		15101506	Gasolina	380	Cupon	\$5.71	\$2,169.80	11	\$2,169.80
1	<b>54113</b>	42131606	Máscaras quirúrgicas o de aislamiento para personal médico	265	Caja	\$4.50	\$1,192.50	03	\$1,192.50
2		42281604	Desinfectantes de superficies para uso médico (amonio)	10	Galón	\$3.49	\$34.90	07	\$34.90
3		42281904	Bolsas de esterilización	2	caja	\$32.00	\$64.00	09	\$64.00
4		42131606	Máscaras quirúrgicas o de aislamiento para personal médico	172	Caja	\$4.00	\$688.00	10	\$688.00
5		42131606	Máscaras quirúrgicas o de aislamiento para personal médico	50	Unid.	\$1.00	\$50.00	10	\$50.00
		42131606	Máscaras quirúrgicas o de aislamiento para personal médico	80	Unid.	\$0.72	\$57.60	11	\$57.60
		42131606	Máscaras quirúrgicas o de aislamiento para personal médico	10	Unid.	\$0.55	\$5.50	12	\$5.50
1	<b>54114</b>	31201512	Cinta Transparente (Cinta Adhesiva)	65	Rollo	\$2.58	\$167.70	03	\$167.70
2		31201512	Cinta Transparente (Cinta Adhesiva)	30	Rollo	\$1.80	\$54.00	03	\$54.00
3		31201512	Cinta Transparente (Cinta Adhesiva)	15	Rollo	\$0.67	\$10.05	08	\$10.05
4		31201515	Cintas de papel (Tirro)	5	Rollo	\$0.85	\$4.25	03	\$4.25
5		31201515	Cintas de papel (Tirro)	5	Rollo	\$4.50	\$22.50	03	\$22.50
6		31201515	Cintas de papel (Tirro)	30	Rollo	\$0.69	\$20.70	08	\$20.70
7		44121622	Humectantes dactilar o Moja dedos o cuenta fácil	5	Unid.	\$0.50	\$2.50	08	\$2.50
8		44121618	Tijeras	10	Unid.	\$0.85	\$8.50	03	\$8.50
9		44121618	Tijeras	5	Unid.	\$0.85	\$4.25	08	\$4.25
10		44121621	Almohadillas para escritorio o sus accesorios	5	Unid.	\$1.05	\$5.25	08	\$5.25
11		44121701	Bolígrafos	24	Unid.	\$0.24	\$5.76	08	\$5.76
12		44121701	Bolígrafos	120	Unid.	\$0.18	\$21.60	03	\$21.60
13		44121701	Bolígrafos	24	Unid.	\$0.24	\$5.76	08	\$5.76
14		44101716	Perforadoras (Unidades de perforación de orificios)	10	unidad	\$2.50	\$25.00	03	\$25.00
15		44101716	Perforadoras (Unidades de perforación de orificios)	10	unidad	\$2.34	\$23.40	08	\$23.40
16		60121535	Borradores de goma	10	Unid.	\$0.43	\$4.30	08	\$4.30
17		60121701	Sellos de estampación de caucho	4	Unid.	\$10.77	\$43.08	03	\$43.08
18		60121701	Sellos de estampación de caucho	7	Unid.	\$10.71	\$74.97	09	\$74.97
19		60121701	Sellos de estampación de caucho	4	Unid.	\$14.58	\$58.32	09	\$58.32
20		60121701	Sellos de estampación de caucho	1	Unid.	\$11.87	\$11.87	09	\$11.87
21		44122107	Grapas	10	caja	\$1.75	\$17.50	03	\$17.50
22		44122107	Grapas	20	caja	\$0.72	\$14.40	08	\$14.40
23		44122003	Carpetas o cartapacio	40	Unid.	\$3.40	\$136.00	01	\$136.00
24		44122003	Carpetas o cartapacio	15	Unid.	\$3.75	\$56.25	03	\$56.25
25		44122003	Carpetas o cartapacio	30	Unid.	\$3.50	\$105.00	08	\$105.00

26		44122104	Clips para papel	35	Caja	\$0.25	\$8.75	03	\$8.75
27		44122104	Clips para papel	25	Caja	\$0.24	\$6.00	08	\$6.00
28		44122104	Clips para papel	10	Caja	\$0.62	\$6.20	08	\$6.20
29		44122104	Clips para papel	240	Unid.	\$0.05	\$12.00	08	\$12.00
30		55121606	Etiquetas autoadhesivas	30	Unid.	\$2.92	\$87.60	08	\$87.60
31		44121802	Fluido de corrección	10	Unid.	\$0.38	\$3.80	03	\$3.80
32		44122011	Folders (plásticos)	15	Unid.	\$0.31	\$4.65	08	\$4.65
33		44121711	Rotuladores de fieltro	35	Unid.	\$0.35	\$12.25	03	\$12.25
34		44121711	Rotuladores de fieltro	10	Unid.	\$0.60	\$6.00	08	\$6.00
35		44121711	Rotuladores de fieltro	20	Unid.	\$1.50	\$30.00	08	\$30.00
36		44122118	Sujetadores de Pinza o Fasteners	30	Unid.	\$1.50	\$45.00	03	\$45.00
37		44122118	Sujetadores de Pinza o Fasteners	80	Unid.	\$0.95	\$76.00	08	\$76.00
38		44121613	Removedores de grapas o uñas quitagrapas	10	Unid.	\$0.38	\$3.80	03	\$3.80
39		44121613	Removedores de grapas o uñas quitagrapas	5	Unid.	\$0.38	\$1.90	08	\$1.90
40		44121619	Sacapunta o Tajalápices manuales	10	unidad	\$0.10	\$1.00	03	\$1.00
41		44121619	Sacapunta o Tajalápices manuales	10	unidad	\$0.10	\$1.00	08	\$1.00
42		31201523	Cinta de tela	100	unidad	\$0.50	\$50.00	11	\$50.00
43		55121505	Porta etiquetas o accesorios	100	unidad	\$1.90	\$190.00	11	\$190.00
1	<b>54115</b>	44103103	Tóner para impresoras o fax	2	Cartucho	\$123.85	\$247.70	02	\$247.70
2		44103103	Tóner para impresoras o fax	15	Cartucho	\$110.63	\$1,659.45	02	\$1,659.45
3		44103103	Tóner para impresoras o fax	5	Cartucho	\$95.94	\$479.70	02	\$479.70
4		43202003	Discos versátiles digitales dvd	25	Unid.	\$1.50	\$37.50	02	\$37.50
5		44103103	Tóner para impresoras o fax	15	Cartucho	\$10.36	\$155.40	07	\$155.40
6		44103103	Tóner para impresoras o fax	1	Cartucho	\$11.93	\$11.93	07	\$11.93
7		44103103	Tóner para impresoras o fax	12	Cartucho	\$109.13	\$1,309.56	10	\$1,309.56
		44103103	Tóner para impresoras o fax	1	Cartucho	\$109.25	\$109.25	10	\$109.25
1	<b>54118</b>	26111703	Baterías para vehiculos	1	Unid.	\$85.99	\$85.99	01	\$85.99
2		26111703	Baterías para vehiculos	1	Unid.	\$67.21	\$67.21	03	\$67.21
3		26111703	Baterías para vehiculos	1	Unid.	\$226.00	\$226.00	03	\$226.00
4		26111703	Baterías para vehiculos	1	Unid.	\$104.47	\$104.47	04	\$104.47
5		26111703	Baterías para vehiculos	1	Unid.	\$83.28	\$83.28	04	\$83.28
6		26111703	Baterías para vehiculos	2	Unid.	\$104.47	\$208.94	09	\$208.94
		26111703	Baterías para vehiculos	6	Unid.	\$100.00	\$600.00	11	\$600.00
7		25172908	Luz trasera del vehículo (foco)	1	Unid.	\$1.06	\$1.06	11	\$1.06
1	<b>54119</b>	26111702	Pilas alcalinas	10	Par	\$2.79	\$27.90	03	\$27.90
2		26111702	Pilas alcalinas	30	Par	\$0.74	\$22.20	03	\$22.20
3		39121040	Ahorrador de energía eléctrica (foco)	5	Unid.	\$12.80	\$64.00	08	\$64.00
4		39121040	Ahorrador de energía eléctrica (foco)	5	Unid.	\$7.23	\$36.15	10	\$36.15
1	<b>54199</b>	55121802	Tarjetas de identificación o bandas o productos similares (Carné)	90	Unid.	\$2.68	\$241.20	02	\$241.20

2		47131602	Almohadillas para restregar	15	Unid.	\$0.43	\$6.45	03	\$6.45
3		31181602	Sellos de caucho	1	Unid.	\$13.00	\$13.00	06	\$13.00
		31211904	Brochas	8	Unid.	\$4.85	\$38.80	06	\$38.80
		31211506	Pinturas de látex	4	Galón	\$115.30	\$461.20	06	\$461.20
1	<b>54203</b>	83111501	Servicio telefonía local (fija)	1	Servicio	\$284.45	\$284.45	01	\$284.45
2		83111603	Servicios de telefonía móvil	1	Servicio	\$924.25	\$924.25	01	\$924.25
3		81112101	Proveedores de servicio de Internet (ISP)	1	Servicio	\$3,339.00	\$3,339.00	01	\$3,339.00
4		83111501	Servicio telefonía local (fija)	1	Servicio	\$272.70	\$272.70	02	\$272.70
5		83111603	Servicios de telefonía móvil	1	Servicio	\$911.00	\$911.00	02	\$911.00
6		81112101	Proveedores de servicio de Internet (ISP)	1	Servicio	\$3,310.75	\$3,310.75	02	\$3,310.75
7		83111501	Servicio telefonía local (fija)	1	Servicio	\$270.80	\$270.80	03	\$270.80
8		83111603	Servicios de telefonía móvil	1	Servicio	\$925.15	\$925.15	03	\$925.15
9		81112101	Proveedores de servicio de Internet (ISP)	1	Servicio	\$3,339.00	\$3,339.00	03	\$3,339.00
10		83111501	Servicio telefonía local (fija)	1	Servicio	\$261.44	\$261.44	04	\$261.44
11		83111603	Servicios de telefonía móvil	1	Servicio	\$885.71	\$885.71	04	\$885.71
12		81112101	Proveedores de servicio de Internet (ISP)	1	Servicio	\$3,310.75	\$3,310.75	04	\$3,310.75
13		83111501	Servicio telefonía local (fija)	1	Servicio	\$276.71	\$276.71	05	\$276.71
14		83111603	Servicios de telefonía móvil	1	Servicio	\$909.94	\$909.94	05	\$909.94
15		81112101	Proveedores de servicio de Internet (ISP)	1	Servicio	\$3,310.75	\$3,310.75	05	\$3,310.75
16		83111501	Servicio telefonía local (fija)	1	Servicio	\$279.99	\$279.99	06	\$279.99
17		83111603	Servicios de telefonía móvil	1	Servicio	\$881.40	\$881.40	06	\$881.40
18		81112101	Proveedores de servicio de Internet (ISP)	1	Servicio	\$3,310.75	\$3,310.75	06	\$3,310.75
19		83111501	Servicio telefonía local (fija)	1	Servicio	\$420.00	\$420.00	07	\$420.00
20		83111603	Servicios de telefonía móvil	1	Servicio	\$934.66	\$934.66	07	\$934.66
21		81112101	Proveedores de servicio de Internet (ISP)	1	Servicio	\$3,210.75	\$3,210.75	07	\$3,210.75
22		83111501	Servicio telefonía local (fija)	1	Servicio	\$463.90	\$1,391.70	08 - 10	\$1,391.70
23		83111603	Servicios de telefonía móvil	1	Servicio	\$1,487.35	\$4,462.05	08 - 10	\$4,462.05
24		81112101	Proveedores de servicio de Internet (ISP)	1	Servicio	\$3,310.75	\$9,932.25	08 - 10	\$9,932.25
25		83111501	Servicio telefonía local (fija)	1	Servicio	\$461.16	\$922.32	11 - 12	\$922.32
26		83111603	Servicios de telefonía móvil	1	Servicio	\$1,314.59	\$2,629.18	11 - 12	\$2,629.18
27		81112101	Proveedores de servicio de Internet (ISP)	1	Servicio	\$3,310.75	\$6,621.50	11 - 12	\$6,621.50
1	<b>54301</b>	72101511	Servicio de instalación o mantenimiento o reparación de aires acondicionados	1	Servicio	\$598.00	\$3,588.00	01 - 06	\$3,588.00
2		72101511	Servicio de instalación o mantenimiento o reparación de aires acondicionados	1	Servicio	\$585.00	\$1,755.00	07 - 09	\$1,755.00
3		72101511	Servicio de instalación o mantenimiento o reparación de aires acondicionados	1	Servicio	\$130.00	\$130.00	03	\$130.00
4		81111827	Mantenimiento de PC y Laptop	1	Servicio	\$125.00	\$125.00	05	\$125.00
5		72101511	Servicio de instalación o mantenimiento o reparación de aires acondicionados	1	Servicio	\$210.00	\$210.00	06	\$210.00
6		72101511	Servicio de instalación o mantenimiento o reparación de aires acondicionados	1	Servicio	\$175.00	\$175.00	07	\$175.00

7		72101511	Servicio de instalación o mantenimiento o reparación de aires acondicionados	1	Servicio	\$1,025.49	\$1,025.49	11	\$1,025.49
8		72101511	Servicio de instalación o mantenimiento o reparación de aires acondicionados	1	Servicio	\$800.00	\$1,600.00	11, 12	\$1,600.00
9		81112325	Mantenimiento o reparación de Centrales Telefónicas	1	Servicio	\$456.51	\$1,826.04	02, 05, 08, 10	\$1,826.04
1	<b>54302</b>	78181507	Servicio de Mantenimiento o Reparación de automotor y de camiones ligeros	1	Servicio	\$182.00	\$182.00	01	\$182.00
2		78181507	Servicio de Mantenimiento o Reparación de automotor y de camiones ligeros	1	Servicio	\$331.13	\$331.13	02	\$331.13
3		78181507	Servicio de Mantenimiento o Reparación de automotor y de camiones ligeros	1	Servicio	\$159.44	\$159.44	03	\$159.44
4		78181507	Servicio de Mantenimiento o Reparación de automotor y de camiones ligeros	1	Servicio	\$979.99	\$979.99	04	\$979.99
5		78181507	Servicio de Mantenimiento o Reparación de automotor y de camiones ligeros	1	Servicio	\$901.66	\$901.66	04	\$901.66
6		78181507	Servicio de Mantenimiento o Reparación de automotor y de camiones ligeros	1	Servicio	\$313.99	\$313.99	05	\$313.99
7		78181507	Servicio de Mantenimiento o Reparación de automotor y de camiones ligeros	1	Servicio	\$607.00	\$607.00	05	\$607.00
8		78181507	Servicio de Mantenimiento o Reparación de automotor y de camiones ligeros	1	Servicio	\$492.79	\$492.79	06	\$492.79
9		78181507	Servicio de Mantenimiento o Reparación de automotor y de camiones ligeros	1	Servicio	\$223.32	\$223.32	06	\$223.32
10		78181507	Servicio de Mantenimiento o Reparación de automotor y de camiones ligeros	1	Servicio	\$2,000.84	\$2,000.84	07	\$2,000.84
11		78181507	Servicio de Mantenimiento o Reparación de automotor y de camiones ligeros	1	Servicio	\$184.43	\$184.43	08	\$184.43
12		78181507	Servicio de Mantenimiento o Reparación de automotor y de camiones ligeros	1	Servicio	\$321.25	\$321.25	09	\$321.25
13		78181507	Servicio de Mantenimiento o Reparación de automotor y de camiones ligeros	1	Servicio	\$2,396.84	\$2,396.84	11	\$2,396.84
14		78181507	Servicio de Mantenimiento o Reparación de automotor y de camiones ligeros	1	Servicio	\$1,033.49	\$1,033.49	12	\$1,033.49
1	<b>54303</b>	72101507	Servicio de mantenimiento de edificios	1	Servicio	\$35.49	\$35.49	10	\$35.49
		72101507	Servicio de mantenimiento de edificios	1	Servicio	\$75.49	\$75.49	11	\$75.49
2		72101507	Servicio de mantenimiento de edificios	1	Servicio	\$40.00	\$40.00	12	\$40.00
1	<b>54307</b>	76101503	Servicios de desinfección o desodorización	1	Servicio	\$480.00	\$480.00	06	\$480.00
2		76111501	Servicios de limpieza de edificios	1	Servicio	\$800.00	\$800.00	11	\$800.00
3		72102103	Servicios de exterminación o fumigación	1	Servicio	\$390.00	\$390.00	11	\$390.00
1	<b>54310</b>	90101603	Servicios catering	1	Servicio	\$160.00	\$160.00	03	\$160.00
2		90101603	Servicios catering	1	Servicio	\$2,438.00	\$2,438.00	11	\$2,438.00
1	<b>54313</b>	82101504	Publicidad en periódicos	1	Servicio	\$92.88	\$92.88	01	\$92.88
2		82121507	Impresión de papelería o formularios comerciales	50	Block	\$2.70	\$135.00	02	\$135.00

3		82101504	Publicidad en periódicos	1	Servicio	\$69.66	\$69.66	04	\$69.66
4		82121507	Impresión de papelería o formularios comerciales	1	Servicio	\$261.26	\$261.26	10	\$261.26
5		82101504	Publicidad en periódicos	1	Servicio	\$200.00	\$200.00	10	\$200.00
1	<b>54316</b>	80161801	Servicio de alquiler de fotocopiadoras	1	Servicio	\$539.14	\$539.14	01	\$539.14
2		80161801	Servicio de alquiler de fotocopiadoras	1	Servicio	\$432.53	\$432.53	02	\$432.53
3		80161801	Servicio de alquiler de fotocopiadoras	1	Servicio	\$445.31	\$445.31	03	\$445.31
4		80161801	Servicio de alquiler de fotocopiadoras	1	Servicio	\$385.57	\$385.57	04	\$385.57
5		80161801	Servicio de alquiler de fotocopiadoras	1	Servicio	\$461.79	\$461.79	05	\$461.79
6		80161801	Servicio de alquiler de fotocopiadoras	1	Servicio	\$340.03	\$340.03	06	\$340.03
7		80161801	Servicio de alquiler de fotocopiadoras	1	Servicio	\$418.30	\$418.30	07	\$418.30
8		80161801	Servicio de alquiler de fotocopiadoras	1	Servicio	\$433.36	\$433.36	08	\$433.36
9		80161801	Servicio de alquiler de fotocopiadoras	1	Servicio	\$480.00	\$480.00	09	\$480.00
10		80161801	Servicio de alquiler de fotocopiadoras	1	Servicio	\$480.00	\$480.00	10	\$480.00
11		80161801	Servicio de alquiler de fotocopiadoras	1	Servicio	\$663.97	\$663.97	11	\$663.97
12		80161801	Servicio de alquiler de fotocopiadoras	1	Servicio	\$320.00	\$320.00	12	\$320.00
1	<b>54399</b>	72151705	Servicio de Recarga de extintores	1	Servicio	\$448.01	\$448.01	01	\$448.01
2		72151705	Servicio de Recarga de extintores	1	Servicio	\$145.77	\$145.77	02	\$145.77
3		70111703	Servicios de plantación o mantenimiento de jardines	1	Servicio	\$35.00	\$35.00	03	\$35.00
4		70111703	Servicios de plantación o mantenimiento de jardines	1	Servicio	\$35.00	\$35.00	05	\$35.00
5		70111703	Servicios de plantación o mantenimiento de jardines	1	Servicio	\$45.20	\$45.20	08	\$45.20
6		92121702	Mantenimiento o monitoreo de alarmas contra incendios	1	Servicio	\$356.75	\$356.75	10	\$356.75
7		70111703	Servicios de plantación o mantenimiento de jardines	1	Servicio	\$60.00	\$60.00	11	\$60.00
1	<b>54505</b>	86101808	Servicios de formación de recursos humanos para el sector público	1	servicio	\$355.95	\$355.95	03	\$355.95
2		86101808	Servicios de formación de recursos humanos para el sector público	1	servicio	\$90.00	\$90.00	07	\$90.00
3		86101808	Servicios de formación de recursos humanos para el sector público	1	servicio	\$2,644.05	\$2,644.05	11	\$2,644.05
4		86101808	Servicios de formación de recursos humanos para el sector público	1	servicio	\$1,341.00	\$1,341.00	11	\$1,341.00

1	<b>55601</b>	84131602	Seguros de enfermedad y hospitalización	1	Servicio	\$5,340.18	\$26,700.90	07 - 11	\$26,700.90
2		84131602	Seguros de enfermedad y hospitalización	1	Servicio	\$5,340.11	\$5,340.11	12	\$5,340.11
3		84131601	Seguros de vida	1	Servicio	\$615.86	\$615.86	07	\$615.86
4		84131601	Seguros de vida	1	Servicio	\$615.86	\$615.86	08	\$615.86
5		84131601	Seguros de vida	1	Servicio	\$583.95	\$583.95	09	\$583.95
6		84131601	Seguros de vida	1	Servicio	\$735.07	\$735.07	10	\$735.07
7		84131601	Seguros de vida	1	Servicio	\$1,124.62	\$1,124.62	11	\$1,124.62
8		84131601	Seguros de vida	1	Servicio	\$735.10	\$735.10	12	\$735.10
1	<b>55602</b>	84131501	Seguros de edificios o del contenido de edificios	1	Servicio	\$138.32	\$138.32	01 - 03	\$414.96
2		84131501	Seguros de edificios o del contenido de edificios	1	Servicio	\$138.35	\$138.35	04	\$138.35
3		84131501	Seguros de edificios o del contenido de edificios	1	Servicio	\$430.13	\$430.13	05	\$430.13
4		84131501	Seguros de edificios o del contenido de edificios	1	Servicio	\$85.36	\$85.36	06 - 11	\$512.16
5		84131501	Seguros de edificios o del contenido de edificios	1	Servicio	\$85.44	\$85.44	12	\$85.44
6		84131503	Seguro de automóviles o camiones	1	Servicio	\$845.99	\$845.99	01 - 03	\$2,537.97
7		84131503	Seguro de automóviles o camiones	1	Servicio	\$845.98	\$845.98	04	\$845.98
8		84131503	Seguro de automóviles o camiones	1	Servicio	\$1,140.90	\$1,140.90	05	\$1,140.90
9		84131503	Seguro de automóviles o camiones	1	Servicio	\$1,136.91	\$1,136.91	06 - 11	\$6,821.46
10		84131503	Seguro de automóviles o camiones	1	Servicio	\$1,136.92	\$1,136.92	12	\$1,136.92
11		84131512	Seguro de equipos electrónicos	1	Servicio	\$76.56	\$76.56	01 - 03	\$229.68
12		84131512	Seguro de equipos electrónicos	1	Servicio	\$76.54	\$76.54	04	\$76.54
13		84131512	Seguro de equipos electrónicos	1	Servicio	\$7.20	\$7.20	05	\$7.20
14		84131512	Seguro de equipos electrónicos	1	Servicio	\$99.97	\$99.97	06 - 11	\$599.82
15		84131512	Seguro de equipos electrónicos	1	Servicio	\$99.98	\$99.98	12	\$99.98
16		84131514	Seguro de garantía de fidelidad	1	Servicio	\$56.66	\$56.66	01 - 03	\$169.98
17		84131514	Seguro de garantía de fidelidad	1	Servicio	\$56.64	\$56.64	04	\$56.64
18		84131514	Seguro de garantía de fidelidad	1	Servicio	\$76.78	\$76.78	05	\$76.78
19		84131514	Seguro de garantía de fidelidad	1	Servicio	\$76.07	\$76.07	06 - 12	\$532.49
1	<b>61101</b>	56111507	Conjuntas Completas de oficina modular para personal	4	Unid.	\$607.860	\$2,431.44	11	\$2,431.44
1	<b>61102</b>	52141502	Hornos microondas para uso doméstico	2	Unid.	\$200.00	\$400.00	10	\$400.00
1	<b>61199</b>	30151901	Toldos	2	Unid.	\$470.75	\$941.50	09	\$941.50
1	<b>61403</b>	81111512	Renovacion de licencias de software antivirus	120	Unid.	\$13.62	\$1,634.40	01	\$1,634.40
2		81112501	Servicio de licencias del software del computador (Office 365)	1		\$797.84	\$1,595.68	01 - 02	\$1,595.68
3		81112501	Servicio de licencias del software del computador (Office 365)	1	Serv.	\$180.40	\$180.40	03	\$180.40
4		81112501	Servicio de licencias del software del computador (Office 365)	1	Serv.	\$874.06	\$874.06	03	\$874.06
5		81112501	Servicio de licencias del software del computador (Office 365)	1	Serv.	\$904.28	\$8,138.52	04 - 12	\$8,138.52